

SOCIÁLNA POLITIKA A ZAMESTNANOSŤ

JÚL 2007

mesačník Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny
a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Z OBSAHU

Národná rada schválila
novelu Zákonníka práce

Sociálna pomoc ťažko
zdravotne postihnutým

Práca v EÚ
Lotyšsko

Príbeh
„Silná vôľa
všetko zdoľá“

Fejtón
Generálka

Pomoc ťažko zdravotne postihnutým

HLAVNÁ TÉMA



Užitečné kontakty

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Európsky sociálny fond
EURES
Inštitút pre výskum práce a rodiny

<http://www.upsvar.sk/>
<http://www.esf.sk/>
<http://www.eures.sk/>
<http://www.vupsvr.gov.sk/>

Ministerstvá
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií SR
Ministerstvo financií SR
Ministerstvo hospodárstva SR
Ministerstvo kultúry SR
Ministerstvo obrany SR
Ministerstvo pôdohospodárstva SR
Ministerstvo spravodlivosti SR
Ministerstvo vnútra SR
Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
Ministerstvo zahraničných vecí SR
Ministerstvo zdravotníctva SR
Ministerstvo školstva SR
Ministerstvo životného prostredia SR

<http://www.employment.gov.sk/>
<http://www.telecom.gov.sk/>
<http://www.finance.gov.sk/>
<http://www.economy.gov.sk/>
<http://www.culture.gov.sk/>
<http://www.mosr.sk/>
<http://www.land.gov.sk/>
<http://www.justice.gov.sk/>
<http://www.minv.sk/>
<http://www.build.gov.sk/>
<http://www.foreign.gov.sk/>
<http://www.health.gov.sk/>
<http://www.minedu.sk/>
<http://www.enviro.gov.sk/>

Slovenský štatistický úrad
Inštitút informatiky a štatistiky
Národný inšpektorát práce (NIP)
ILO – Medzinárodná organizácia práce
Sociálna poisťovňa
Národná rada Slovenskej republiky
Úrad vlády Slovenskej republiky
Prognostický ústav SAV
Sociologický ústav SAV
Národný inšpektorát práce (NIP)
Portál Európskej únie
Zoznam detských domovov
Pomoc pri podnikaní
Informácie o EÚ

<http://www.statistics.sk/>
<http://www.infostat.sk/>
<http://www.safework.gov.sk/>
<http://www.ilo.org/>
<http://www.socpoist.sk/>
<http://www.nrsr.sk/>
<http://www.vlada.gov.sk/>
<http://www.progeko.sav.sk/pu/pu.htm>
<http://www.sociologia.sav.sk>
<http://www.safework.gov.sk>
http://europa.eu/index_sk.htm
<http://www.pomocdetom.host.sk/>
<http://www.podnikajte.sk>
<http://www.euinfo.gov.sk>



Pár slov na úvod



Tažko zdravotne postihnutý človek túži po rovnakých veciach a príležitostiach ako zdravý, prístup k nim mu však zväčša komplikujú technické a spoločenské prekážky. Vývoj legislatívneho prostredia sa postupne snaží prispieť k náprave tohto stavu.

Vláda SR vo svojom programovom vyhlásení deklarovala zámer vytvoriť systém sociálneho zabezpečenia, ktorý by v prípade absencie vlastných príjmov či hmotnej núdze poskytol všetkým občanom solidárne zdroje na pokrytie ich primeraných životných potrieb a zabezpečil implementáciu koncepcie integrácie zdravotne postihnutých do života, aby mohli pracovať a plnohodnotne sa zúčastňovať na živote spoločnosti. V súlade s Európskym akčným plánom o rovnakých príležitostiach pre ľudí so zdravotným postihnutím, ktorý prijala koncom novembra 2003 Európska komisia, sleduje ÚPSVR nasledovné ciele: vytvorenie rámca systémových opatrení, ktoré sledujú a umožňujú prístup a udržanie v zamestnaní vrátane boja proti diskriminácii, celoživotné vzdelávanie na podporu a zvýšenie zamestnateľnosti, adaptability, osobného rastu a aktívneho občianstva, nové technológie na podporu ľudí so zdravotným postihnutím a umožnenie prístupu k zamestnaniu a prístupnosť do verejných budov a priestranstiev. ÚPSVR naplňa programové vyhlásenie vlády v línii koncepcie MPSVR krokmi, ktoré sa dotýkajú všetkých oblastí života týchto ľudí.

Starostlivosť o starých a zdravotne postihnutých prechádza v súčasnosti významnými koncepčnými zmenami, najdôležitejšou je postupný prechod od sociálnej starostlivosti k sociálnej pomoci. V rámci starostlivosti sa poskytujú zdravotne postihnutým účelové peňažné dávky slúžiace na odstránenie, zmiernenie a prekonanie následkov ich postihnutia. Rozhodujúcou podmienkou pre ich poskytnutie je splnenie zdravotných kritérií. Pri rozhodovaní o dávke sa skúma splnenie účelu dávky, do úvahy sa neberie príjem a majetková situácia postihnutého, neuplatňuje sa ani vyživovacia povinnosť. Do okruhu účelových peňažných dávok patria

rozumovým a pracovným potenciálom – našim spoločným cieľom je vytvorenie rámcov, ktoré im dajú rovnaké a porovnateľné príležitosti uplatniť sa na trhu práce ako ostatní. Nástroje na podporu ich zamestnávania, ako podpora pri zriaďovaní pracovných miest pre nich a vytváranie chránených dielní, dávajú šance všetkým, ktorí chcú pracovať a boli z trhu práce vytlačení pre svoj hendikep.

Podrobne sledujeme uplatňovanie týchto mechanizmov v praxi, odstraňujeme všetko, čo je nepružné a vytvára prekážky. Budovanie sociálne spravodlivého štátu v praxi si vyžaduje stotožnenie sa s myšlienkami solidarity, vytvore-

„Budujeme úrady orientované na klienta, racionalizujeme tam, kde sa to od nás očakáva, čerpáme skúsenosti od tých, ktorí sú pred nami.“

jednorazové príspevky na obstaranie osobitných pomôcok, úprava bytu alebo rodinného domu, príspevok na zabezpečenie individuálnej dopravy ťažko zdravotne postihnutého, na kúpu, celkovú opravu a osobitnú úpravu motorového vozidla, na úhradu za užívanie bezbariérového bytu a garáže, príspevok občanom používajúcim ortopedické, kompenzačné a iné pomôcky a príspevok nevidomým. Toto všetko je však v polohe sociálnej starostlivosti o žiadateľov, ktorí podľa legislatívnych pravidiel dotýkajúcich sa peňažných príspevkov na kompenzácie spĺňajú podmienky na vyhovie ich žiadosti.

Stratégia pomoci ťažko zdravotne postihnutým je agendou, ktorej ústredie venuje osobitnú pozornosť. Ako človek, ktorý väčšinu svojej profesionálnej cesty venoval službám zamestnanosti, si uvedomujem nutnosť pomáhať týmto ľuďom aj inými formami. Tí, ktorí sú handicapovaní zdravotným postihnutím, disponujú obrovským

nie efektívneho modelu poskytovania služieb a prípravu takého personálu našich úradov, ku ktorému klient bude cítiť dôveru. Trpezlivou argumentáciou presvedčame zamestnávateľov, že zamestnávanie týchto občanov je pre nich výhodné z pohľadu pomoci štátu. Budujeme úrady orientované na klienta, racionalizujeme tam, kde sa to očakáva, menia sa organizačné štruktúry, pravidlá poskytovania služieb. Čerpáme skúsenosti od tých, ktorí sú pred nami, odstraňujeme negatívne dopady opatrení, ktoré sa dotýkali občanov v sociálnej sieti.

Osobne som presvedčený, že v dohľadnom čase sa zmení často i oprávnený pohľad verejnosti na našu prácu, ktorej prvé výsledky a ďalšie vízie predstavujeme v prílohe tohto čísla. Cieľ, ktorý sme si vytýčili, je jasný: riešiť problémy všetkých – aj občanov s ťažkým zdravotným postihnutím.

PaedDr. Ján Sihelský,
generálny riaditeľ ÚPSVR SR



Zákon č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej pomoci“) obsahuje v predmete svojej úpravy aj problematiku kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia formou sociálnych služieb a peňažných príspevkov.

Pojem kompenzácia

Je určená na prekonanie alebo na zmiernenie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia. Za sociálny dôsledok ťažkého zdravotného postihnutia sa považuje znevýhodnenie, ktoré má občan s ťažkým zdravotným postihnutím v porovnaní so zdravým občanom rovnakého veku, pohlavia a za rovnakých podmienok, žijúcim v rovnakých alebo porovnateľných podmienkach. Formy kompenzácie v zmysle zákona o sociálnej pomoci sú sociálne služby, peňažné príspevky a peňažný príspevok za opatrovanie.

v každodennom živote a ich integrácia do spoločnosti.

Priebeh konania

Konanie o poskytovaní peňažných príspevkov na kompenzáciu a peňažného príspevku za opatrovanie sa začína na základe písomnej žiadosti občana alebo na podnet orgánu, ktorý je príslušný rozhodovať o sociálnych službách a o peňažných príspevkoch na kompenzáciu. Konanie o poskytnutie peňažného príspevku za opatrovanie sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby (teda osoby, ktorá

na o sociálnej pomoci obec pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti.

Poznamenávame, že opatrovateľskú službu, prepravnú službu a starostlivosť v zariadeniach sociálnych služieb môžu podľa zákona o sociálnej pomoci poskytovať aj neštátne subjekty, za podmienky, že sú zapísané do registra a splnia ďalšie podmienky ustanovené zákonom o sociálnej pomoci. Register neštátnych subjektov vedie príslušný samosprávny kraj (§ 71a písm. h) zákona o sociálnej pomoci).

Niekoľko čísel na záver

K 31. 12. 2006 bolo na území SR 195 650 poberateľov peňažných príspevkov na kompenzáciu a peňažného príspevku za opatrovanie, najviac v Prešovskom – 34 002, Žilinskom – 29 722 a Nitrianskom kraji – 28 956. Za r. 2006 boli vyplatené v celkovej sume 5 270 519-tis. Sk. Najviac financií bolo vynaložených na výplatu peňažných príspevkov poskytovaných mesačne – príspevku za opatrovanie, príspevku na kompenzáciu zvýšených výdavkov a na výplatu peňažných príspevkov poskytnutých jednorazovo – na úpravu bytu, rodinného domu alebo garáže a peňažného príspevku na kúpu osobného motorového vozidla.

V r. 2007 došlo k miernemu nárastu počtu poberateľov, ich počet bol k 31. 5. 198 696, najviac ich je opäť v Prešovskom, Žilinskom a Nitrianskom kraji. Z celkového počtu poberateľov takmer 3/4 občanov s ŤZP poberajú príspevok na kompenzáciu zvýšených výdavkov – viac ako 143 000, cca 1/4 poberateľov je poskytovaný príspevok za opatrovanie – viac ako 51 000. Za obdobie január – máj 2007 bolo vynaložených 2 232 891-tis. Sk na peňažné príspevky na kompenzáciu a peňažný príspevok za opatrovanie. Rovnako ako v r. 2006 bolo najviac financií vynaložených na príspevkov na kúpu osobného motorového vozidla, úpravu bytu, rodinného domu alebo garáže, na kompenzáciu zvýšených výdavkov a za opatrovanie. Čo sa týka krajov, najviac financií bolo vyplatených v Prešovskom, Košickom, Žilinskom a Nitrianskom kraji, v ktorých je aj najviac poberateľov.

Bc. Marta Matúšová,
Sylvia Brettschneiderová,
odbor peňažných príspevkov
na kompenzáciu ÚPSVR

Peňažné príspevky podľa zákona o sociálnej pomoci

Sociálne služby sú:

- ▶ opatrovateľská služba,
- ▶ prepravná služba a
- ▶ starostlivosť v zariadeniach sociálnych služieb.

Peňažné príspevky na kompenzáciu možno poskytnúť na:

- ▶ osobnú asistenciu,
- ▶ zaobstaranie pomôcky,
- ▶ opravu pomôcky,
- ▶ kúpu osobného motorového vozidla,
- ▶ prepravu,
- ▶ úpravu bytu, rodinného domu alebo garáže,
- ▶ kompenzáciu zvýšených výdavkov
 - ▶ na diétne stravovanie,
 - ▶ súvisiacich s hygienou alebo s opotrebovaním šatstva, bielizne, obuvi a bytového zariadenia,
- ▶ súvisiacich so zabezpečením prevádzky osobného motorového vozidla,
- ▶ súvisiacich so starostlivosťou o psa so špeciálnym výcvikom,
- ▶ peňažný príspevok za opatrovanie.

Cieľom poskytovania peňažných príspevkov na kompenzáciu pre občanov s ťažkým zdravotným postihnutím a peňažného príspevku za opatrovanie je zmierniť dopad nárastu výdavkov, ktoré im vznikajú v dôsledku ťažkého zdravotného postihnutia

bude opatrovať občana s ťažkým zdravotným postihnutím). Žiadosť musí obsahovať formu sociálnej pomoci, ktorú občan požaduje.

K žiadosti je občan povinný doložiť potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok, o majetkových pomeroch, odporúčanie ošetrojúceho lekára a iné doklady, ktoré sú podkladom na rozhodnutie. Príslušným na rozhodnutie o žiadosti občana je úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v územnom obvode, v ktorom má občan trvalý pobyt. Podkladom pre rozhodovanie o peňažných príspevkoch na kompenzáciu a peňažnom príspevku za opatrovanie je posudok o miere funkčnej poruchy, o tom, či ide o občana s ťažkým zdravotným postihnutím a o sociálnych dôsledkoch ťažkého zdravotného postihnutia, ktorý na základe posúdenia vydá oddelenie posudkových činností príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny. Súčasťou posudku je aj návrh formy kompenzácie.

Rozhodovacie právomoci

O poskytovaní opatrovateľskej služby a o úhrade za túto opatrovateľskú službu a o poskytovaní prepravných služieb a o úhrade za túto prepravnú službu rozhoduje v zmysle § 71 záko-



Štát a starostlivosť o dieťa s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom

Je vaše dieťa často choré? Možno ide o dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav dieťaťa. Starostlivosť o dieťa s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom podporuje štát poskytovaním rodičovského príspevku a prídavku na dieťa dlhšiu dobu, ako pri starostlivosti o dieťa, ktoré si pre zdravotný stav nevyžaduje osobitnú starostlivosť.

Ako postupovať pri uplatnení nároku?

Dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav dieťaťa je choroba a stav, ktoré podľa poznatkov lekárskej vedy trvajú viac ako dvanásť po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, alebo je predpoklad, že budú trvať viac ako dvanásť po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov a vyžadujú osobitnú starostlivosť.

Ak máte dieťa od 3 do 6 rokov veku, ktoré pre nepriaznivý zdravotný stav vyžaduje vašu osobitnú starostlivosť, môžete si podaním žiadosti uplatniť nárok na poskytovanie rodičovského príspevku aj po dovŕšení 3 rokov veku dieťaťa. Tlačivo „Žiadosť o rodičovský príspevok“ vám poskytne oddelenie štátnych sociálnych dávok, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) príslušný podľa miesta vášho trvalého pobytu, ktorý rozhoduje vo veci poskytovania tejto štátnej sociálnej dávky. Žiadosť môžete doručiť úradu osobne alebo poštou.

Podkladom pre rozhodnutie úradu vo veci poskytovania rodičovského príspevku po dovŕšení troch rokov veku dieťaťa je posudok o dlhodobu nepriaznivom zdravotnom stave dieťaťa. O posúdenie zdravotného stavu požiadate na tlačive „Žiadosť o posúdenie zdravotného stavu dieťaťa“. Túto žiadosť vám taktiež poskytne ten istý úrad, oddelenie posudkových činností, ktoré vám poskytne aj informácie, aké doklady je potrebné k žiadosti o posúdenie zdravotného stavu dieťaťa doložiť.

K čomu vlastne slúžia posudky?

Posudky poskytujú informáciu o skutočnostiach týkajúcich sa osôb alebo vecí, pričom často obsahujú aj ich

hodnotenie. Posudky, aj keď nie sú rozhodnutím v zmysle správneho poriadku, majú značnú dôležitosť, ktorá pramení z toho, že majú buď bezprostredný právny význam alebo faktický význam, keďže môžu ovplyvniť rozhodnutie.

Ak podľa vydaného posudku má vaše dieťa dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav, posudok vám úrad doručí a rodičovský príspevok vám bude poskytovať, bez vydania rozhodnutia, aj po dovŕšení troch rokov veku dieťa, najdlhšie do dovŕšenia šiestich rokov veku dieťaťa. Dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav dieťaťa úrad opätovne posudzuje podľa potreby.

Rodičovský príspevok sa poskytuje aj v prípade, ak rodič dieťaťa, ktoré má dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav, vykonáva zárobkovú činnosť, študuje na strednej alebo vysokej škole, alebo sa vzdeláva a pripravuje na vstup na trh práce a riadnu starostlivosť o dieťa zabezpečí plnoletou fyzickou alebo právnickou osobou. Rodičovský príspevok sa neposkytuje, ak takýto rodič umiestni dieťa do predškolského zariadenia, ktoré je zaradené do siete škôl a školských zariadení a ktorému boli na dieťa poskytnuté prostriedky zo štátneho rozpočtu alebo z výnosu dane z príjmov.

Kedy máte nárok na prídavok na dieťa?

Dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav dieťaťa je aj choroba a stav vyžadujúce osobitnú starostlivosť, pre ktoré je dieťa po skončení povinnej školskej dochádzky neschopné sa sústavne pripravovať na povolanie štúdiom alebo vykonávať zárobkovú činnosť.

Rodičia, ktorých dieťa po skončení povinnej školskej dochádzky pre nepriaznivý zdravotný stav je

neschopné sa pripravovať na povolanie štúdiom na strednej škole alebo vykonávať zárobkovú činnosť, môžu požiadať úrad o posúdenie jeho zdravotného stavu. Posudok na základe vašej písomnej žiadosti vydá ten istý úrad ako v prípade poskytovania rodičovského príspevku.

Poskytovaním prídavku na dieťa štát prispieva aj na výchovu a výživu dieťaťa, ktorého choroba a stav podľa posudku vylučujú schopnosť sústavne sa pripravovať na povolanie štúdiom alebo vykonávať zárobkovú činnosť. Ak tento stav bude trvať do 18 rokov veku dieťaťa, úrad vám bude poskytovať prídavok na toto dieťa aj po skončení povinnej školskej dochádzky, najdlhšie do 18. roku veku dieťaťa.

Čomu je treba venovať zvýšenú pozornosť?

V konaní o nároku na rodičovský príspevok, ako aj na prídavok na dieťa, rodičia neprikladajú patričnú vážnosť predloženiu potrebných lekárskeho podkladov a nálezov potrebných k posúdeniu dlhodobu nepriaznivého zdravotného stavu dieťaťa. Často sa spoliehajú na skutočnosť, že oni sami buď v odvolaní alebo pri osobnom kontakte s pracovníkom úradu popíšu diagnózu a problémy, ktoré im ochorenie dieťaťa prináša.

Je veľmi dôležité k posúdeniu zdravotného stavu predložiť všetky požadované lekárske nálezy a správy. To má často za následok buď prerušenie konania alebo sa predlžuje doba na vydanie rozhodnutia či už na príslušnom úrade alebo v odvolacom konaní.

Posudok nemá povahu rozhodnutia, je iba podkladom k vydaniu rozhodnutia, a preto nie je možné sa voči posudku odvolať. Odvolanie je prípustné iba voči rozhodnutiu, ktoré vám doručil prvostupňový správny orgán.

Ing. Molnárová Mária,
Mgr. Chrvalová Jana,

odbor štátnych sociálnych dávok ÚPSVR



Šancu majú i občania so zdravotným znevýhodnením

Byť zdravotne znevýhodneným občanom je veľmi ťažké. Súčasná doba kladie veľké požiadavky na zdravého občana a pre zdravotne znevýhodneného je to ešte ťažšie zapájať sa do každodenného uponáhľaného, ba až priam hektického života.

Zdravotný stav týchto občanov im nedovoľuje plne sa realizovať, či už v osobnom, ale predovšetkým pracovnom uplatnení, a každodenne im kladie do cesty nové a nové prekážky, ktoré musia prekonávať. Je preto prirodzené, že štát sa snaží vytvoriť podmienky na čo najplnšie začlenenie sa do spoločenského a pracovného prostredia aj pre túto skupinu obyvateľov. Zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) sú úrady práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrady“) výkonným orgánom na napĺňanie dikcie tohto zákona. Pôsobnosť úradov je definovaná v § 13 zákona o službách zamestnanosti, pričom sa vychádza z práva občana na prístup k zamestnaniu (§ 14 zákona o službách zamestnanosti), bez akýchkoľvek obmedzení v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania v pracovných vzťahoch a odborných právnych vzťahoch ustanovených osobitným zákonom.

V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminovať aj z dôvodu manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, majetku, rodu alebo iného postavenia, pričom uplatňovanie práv a povinností vyplývajúcich z práva na prístup k zamestnaniu musí byť v súlade s dobrými mravmi.

Pri umiestňovaní občanov, ktorých v zmysle zákona o službách zamestnanosti posudzujeme ako znevýhodnených na trhu práce, sa venuje zvýšená pozornosť, pričom sa využívajú všetky dostupné formy a metódy práce, na ktoré bol vytvorený právny rámec.

Pri posudzovaní občana, ktorý je v evidencii úradu, sa u občana so zdravotným postihnutím vychádza z § 8, písm. h, kde takýto občan je považovaný za znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, a v § 9 sa definuje občan so zdravotným postihnutím pre účely zákona o službách zamestnanosti.

Občanovi so zdravotným postihnutím je poskytovaná pomoc pri sprostredkovaní zamestnania, informačné a poradenské služby, odborné poradenstvo, vzdelávanie a príprava pre trh práce, pri zapojení sa do aktivačných prác, absolventskej praxe, môže sa podieľať na projektoch a programoch úradov a ďalších aktivitách. Významnú oblasť práce úradov predstavuje podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím, či už poskytovaním príspevkov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a príspevkov na ich udržanie, podpora agentúr podporovaného zamestnávania, príspevky na činnosť pracovného asistenta, ale i príspevky na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov. Kombinácie týchto možností dávajú predpoklad na úspešné prevádzkovanie alebo vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti občanom so zdravotným postihnutím, alebo zapojenie sa občana so zdravotným postihnutím do pracovného pomeru, pričom zároveň podporujú i zamestnávateľov, ktorí takéto pracovné miesta vytvárajú.

Pri podporovaní vytváraných pracovných miest sa prihliada i na regionálne rozdiely, keď výška príspevkov zohľadňuje i mieru nezamestnanosti v danom regióne, ale i podiel hrubého domáceho produktu na obyvateľa Európskej únie meraného v parite kúpnej sily v priemere za posledné tri kalendárne roky.

Pracovné miesto môže vytvoriť pre občana so zdravotným postihnutím

zamestnávateľ, ktorý zriadi chránenú dielňu alebo chránené pracovisko pre občana so zdravotným postihnutím podľa § 56 zákona o službách zamestnanosti, alebo môže byť takéto pracovné miesto vytvorené priamo občanom so zdravotným postihnutím podľa § 57 v prípade, že sa rozhodne podnikáť ako osoba samostatne zárobkovo činná.

Zamestnávateľovi, ktorý zriadi chránenú dielňu alebo chránené pracovisko, sa poskytuje príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a zároveň i príspevok na úhradu preukázaných dodatočných nákladov. Výška príspevku je stanovená v závislosti od miery nezamestnanosti a príslušnosti k regiónu, pričom zahŕňa mzdové náklady, t. j. mzda a preddavok na poistné na zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a príspevok na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom. Príspevok na preukázané dodatočné náklady sa poskytuje zamestnávateľovi na náklady, ktoré sú dodatočné k tým, ktoré by zamestnávateľ nemal, keby na takto vytvorené pracovné miesto neprijal občana so zdravotným znevýhodnením.

Ak uchádzač o zamestnanie so zdravotným znevýhodnením je schopný a ochotný vytvoriť pracovné miesto pre seba formou samozamestnania, poskytne mu úrad na prevádzkovanie alebo vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti príspevok, ktorého výška je stanovená v závislosti od miery nezamestnanosti a príslušnosti k danému regiónu. Príspevok na úhradu nákladov súvisiacich so samostatnou zárobkovou činnosťou sa poskytuje jednorazovou paušálnou platbou. Úrad poskytne i príspevok na úhradu preukázaných dodatočných nákladov, pričom výška príspevku je taktiež stanovená v závislosti od miery nezamestnanosti a príslušnosti k danému regiónu.

Na základe pravidelného sledovania a vyhodnocovania stavu a počtu vytvorených pracovných miest môžeme konštatovať, že sa zvyšuje záujem o zamestnávanie občanov so zdravotným postihnutím, kde ku koncu prvého



štvrtroka 2007 evidujeme 8 177 vytvorených chránených pracovných miest v 3 868 chránených dielňach a v chránených pracoviskách. Vychádzajúc z poznatkov, že sú občania so zdravotným postihnutím a dokážu pracovať len za zvlášť špecifických podmienok, zákon o službách zamestnanosti umožnil poskytnúť príspevok zamestnávateľovi, aj občanovi so zdravotným postihnutím požiadať o príspevok na činnosť pracovného asistenta podľa § 59.

Pracovný asistent je zamestnanec, ktorý poskytuje pomoc zamestnancovi alebo skupine zamestnancov, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím, pri vykonávaní zamestnania a osobných potrieb počas pracovného času alebo osoba, ktorá poskytuje pomoc samostatne zárobkovo činnnej osobe, ktorá je občanom so zdravotným postihnutím, pri prevádzkovaní alebo vykonávaní samostatnej zárobkovej činnosti.

Zamestnávateľ, ktorý zamestnáva občanov so zdravotným postihnutím, aj občan so zdravotným postihnutím môžu ďalej požiadať o príspevok na úhradu prevádzkových nákladov CHD alebo CHP a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov podľa § 60 zákona o službách zamestnanosti.

Ako sme už spomenuli, ide o rôzne možnosti, ktoré sú definované v zákone o službách o zamestnanosti, ako napríklad i možnosť vzdelávania a prípravy pre trh práce, príspevky na aktivačnú činnosť, príspevky na absolventskú prax, príspevky na dochádzku za prácou a ďalšie. Kombináciou týchto príspevkov sa vytvára priestor pre tvorbu nových pracovných miest pre občanov so zdravotným postihnutím.

Úrad sleduje i využívanie a efektívnosť jednotlivých nástrojov aktívnej politiky trhu práce zameraných na vytváranie pracovných miest pre občanov so zdravotným postihnutím, pripomienky občanov, ale i praktické skúsenosti z okresov a v rámci legislatívnych zmien sa snaží tieto upraviť tak, aby nastavené parametre jednotlivých nástrojov aktívnej politiky trhu práce čo najpresnejšie kopírovali požiadavky trhu, zamestnávateľov i uchádzačov o zamestnanie so zdravotným znevýhodnením a pomáhali týmto znevýhodneným občanom zapojiť sa aktívne do trhu práce, uplatniť sa a prežiť plnohodnotný a kvalitný život.

PhDr. Ing. Božena Igljarová,
oddelenie príspevkov APTP ÚPSVR

Sociálna pomoc ťažko zdravotne postihnutým

Prijatie zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci sledovalo zmenu prístupu právnej ochrany občanov so zdravotným postihnutím. Samotná zmena používaného termínu sociálna starostlivosť na sociálnu pomoc predznamenala dôraz na participáciu občana s ťažkým zdravotným postihnutím na odstraňovaní, resp. zmierňovaní sociálnych dôsledkov zdravotného postihnutia.

Otom, že nešlo o jednoduchý proces, svedčí skutočnosť, že účinnosť zákona o sociálnej pomoci bola dvakrát odložená a v časti týkajúcej sa kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia nadobudol zákon účinnosť dňom 1. júla 1999. Základným a nevyhnutým predpokladom v rozhodovacom procese o kompenzácii sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia je posudok. Posudok je výsledkom lekárskej i nelekárskej činnosti a predstavuje komplexnú sociálnu diagnostiku životnej situácie občana.

Východiskom je stanovená miera funkčnej poruchy, ktorou sa rozumie nedostatok telesných schopností, zmyslových schopností alebo duševných schopností občana, ktorý z hľadiska predpokladov vývoja zdravotného postihnutia trvá dlhšie ako jeden rok. Mieru funkčnej poruchy určuje posudkový lekár na základe anamnestických údajov a výsledkov vyšetrení ošetrovúcich a odborných lekárov vrátane funkčného vyšetrenia s určením druhu, rozsahu a stupňa funkčnej poruchy. Ak je miera funkčnej poruchy 50 % a viac, následne sa uplatňujú nelekárske posudkové metódy – posudzovanie sociálnych dôsledkov a navrhovanie vhodných foriem kompenzácie.

Posudková činnosť je mimoriadne citlivá oblasť, v ktorej správne orgány – úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, resp. v druhom stupni Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, vstupujú do života občanov, ktorí sú občanmi s ťažkým zdravotným postihnutím, alebo žiadajú o priznanie tohto statusu. Každý jeden podnet občana je hodnotený a posudzovaný individuálne s prihliadaním na špecifickosť podmienok žiadateľa, jeho osobnostné predpoklady, rodinné i širšie sociálne prostredie, ktoré má vplyv na potreby a možnosti, ktoré občan má. Je na profesionalite každého posudkového pracovníka, aby identifikoval sociálnu núdzu, do ktorej sa občan v dôsledku ťažkého zdravotného postihnutia dostal, a aby spolu s ním nachádzal vhodnú formu riešenia. Je potrebné rozlišovať nielen možnosti zákona, ale predovšetkým osobnosť občana a rozpoznať mieru intervencie do jeho života. Tento proces vyžaduje dostatočný časový priestor pre dôsledné posúdenie medicínskych i nemedicínskych kritérií vrátane rozsiahlej práce v teréne.

Od každého posudkového pracovníka sa vyžaduje potrebná dávka empatie, zároveň však musí zostať profesionálom, aby sa dokázal od problému odosobniť a tak objektívne formulovať spôsob navrhovanej pomoci. Napriek tomu, že na posudzovaní sa podieľajú celé tímy posudkových pracovníkov, s navrhovanou formou pomoci niektorí občania vyjadrujú nespokojnosť, prameniáciu z nedôvery, neprijatia definovania navrhovanej pomoci ako i nepochopenia dimenzií, daných zákonom.

Posudzovanie ťažkého zdravotného postihnutia na účely kompenzácie predstavuje podstatnú a rozsahom najväčšiu časť činnosti oddelení posudkových činností úradov práce, sociálnych vecí a rodiny, o čom svedčí číselný údaj za rok 2006, kedy bolo na daný účel vydaných 73 124 posudkov. V rámci hlavnej činnosti vydali úrady 28 013 rozhodnutí o preukaze občana s ťažkým zdravotným postihnutím. S prihliadnutím na ďalšie činnosti – vydávanie posudkov na účely umiestnenia občana do zariadení sociálnych služieb, posudkov na účely štátnych sociálnych dávok a posudzovania na účely trhu práce treba konštatovať, že činnosť posudkových pracovníkov kladie vysoké nároky na ich profesionalitu i osobnostné predpoklady.

Mgr. Petrášová Silvia, Mgr. Kaššová Viera,
odbor posudkových činností ÚPSVR

Národná rada schválila novelu Zákonníka práce

Poslanci Národnej rady SR 28. júna 2007 schválili 83 hlasmi novelu Zákonníka práce. Zmena pracovného kódexu plne korešponduje s Programovým vyhlásením vlády SR, v ktorom sa zaviazala zabezpečiť zvýšenú ochranu zamestnancov. V tomto slova zmysle novela, pri zachovaní flexibility trhu práce, vytvorí podmienky na dôstojnú a dobrú prácu a zamestnanec získa väčšiu sociálnu ochranu. Účinnosť nadobudne 1. 9. 2007.

Podstatnú časť novely (približne 75 percent) tvoria zmeny, ktoré bolo potrebné prijať na zosúladenie Zákonníka práce s príslušnými smernicami Európskej únie, s dohovormi Medzinárodnej organizácie práce, resp. Rady Európy. Novelizovaný Zákonník práce je výsledkom viac ako polročných intenzívnych rokovaní a vyjednávania sociálnych partnerov na bipartitnej i tripartitnej úrovni a v novodobej histórii Slovenska patrí k najširšie diskutovaným zákonom. Poslanci Národnej rady ho, až na malé výnimky, v zásadných bodoch schválili v podobe, na akej sa dohodli vrcholní predstavitelia tripartity.

Novela Zákonníka práce

Podstatné zmeny, ktoré novelizovaný Zákonník práce prináša:

- ▶ Presnú definíciu závislej práce a definíciu, čo závislou prácou nie je.
- ▶ Pri výpovedi z organizačných dôvodov a zo zdravotných dôvodov bude mať zamestnanec nárok na výpovednú dobu i na vyplatenie odstupného (vo výške dvojnásobku alebo trojnásobku jeho platu).
- ▶ Pracovný pomer na dobu určitú sa bude dať predĺžiť alebo opakovane dohodnúť bez dôvodu len raz za tri roky, okrem výnimiek, ktorými sú napríklad: zastupovanie zamestnanca, sezónne práce, potreba podstatného zvýšenia počtu zamestnancov na prechodný čas, alebo ide o kategóriu zamestnancov

u zamestnávateľa, ktorý zamestnáva najviac 20 zamestnancov, alebo ide o zamestnancov, ktorí sú poberateľmi starobného alebo invalidného dôchodku, alebo ide o vedúcich zamestnancov, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu.

- ▶ Pri opakovanom uzatvorení pracovných pomerov nebude možné dohodnúť skúšobnú dobu.
- ▶ Pri pracovnom pomere na dobu určitú nemôže zamestnávateľ okamžite skončiť pracovný pomer bez uvedenia dôvodu.
- ▶ V záujme bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov zamestnávateľ nebude môcť rozvrhnúť pracovný čas tak, aby zamestnanec pracoval v nočných zmenách viac ako dva po sebe nasledujúce týždne.
- ▶ Väčšiu voľnosť pri pružnom pracovnom čase.
- ▶ Pracovný čas zamestnanca môže byť viac ako 48 hodín týždenne v priemere, za obdobie najviac štyroch mesiacov po sebe nasledujúcich, len v prípadoch, ak ide o zdravotníckeho zamestnanca a ak tento zamestnanec s takým rozsahom pracovného času súhlasí. Rozsah týždenného pracovného času v tomto prípade nesmie prekročiť 56 hodín v priemere.
- ▶ Práca nadčas na zabezpečenie bezpečného a plynulého výrobného procesu môže byť dohodnutá so zamestnancom len výnimočne a len po predchádzajúcom súhlase zástupcov zamest-

nancov. Nadčasy na rizikových pracoviskách bude zamestnávateľ kompenzovať zamestnancovi 35-percentným mzdovým zvýhodnením.

- ▶ Počet hodín pri dohode o vykonaní práce sa zvyšuje z 300 na 350.
- ▶ Zavádza sa nový právny inštitút – dohoda o pracovnej činnosti, na základe ktorej môže zamestnanec vykonávať pracovnú činnosť v rozsahu najviac 10 hodín týždenne.
- ▶ Zavádza sa nová forma pracovnoprávneho vzťahu – tele práca, ktorá vo väčšej miere umožní zosúladenie pracovného a rodinného života zamestnanca.
- ▶ Zvýši sa ochrana zamestnancov pri agentúrnom zamestnávaní. Títo zamestnanci musia už po troch mesiacoch dostať rovnakú mzdu ako kmeňoví zamestnanci.
- ▶ Vyššia náhrada škody pre zamestnancov, ak spôsobia škodu zamestnávateľovi, ale i sankcie za to, ak zamestnanec prestane u zamestnávateľa pracovať počas výpovednej doby.
- ▶ Uvoľňovanie zástupcov zamestnancov na prácu v prospech zamestnancov s náhradou mzdy je vecou dohody. Ak k dohode nedôjde, zamestnávateľ je povinný poskytnúť pracovné voľno s náhradou mzdy a uvoľniť zástupcu odborového orgánu odborovej organizácie (podľa počtu jej členov zamestnaných u zamestnávateľa) od 4 do 16 hodín mesačne v závislosti od počtu členov odborovej organizácie. Pre člena zamestnaneckej rady alebo zamestnaneckého dôverníka je limit 4 hodiny mesačne.

Mgr. Alena Michalicová,
tlačová a mediálny odbor MPSVR SR



Reagovať na meniace sa podmienky na trhu práce bolo cieľom odbornej konferencie, ktorú 26. júna 2007 zorganizovalo Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR v spolupráci s Ministerstvom školstva SR. Na podujatí na pôde ministerstva práce sa stretli odborníci z oboch rezortov, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ÚPSVR), zástupcovia zamestnávateľov a podnikateľských zväzov.

O bsah konferencie, ktorej súčasťou bol aj okrúhly stôl, plne korešpondoval s názvom podujatia: Zosúladovanie požiadaviek trhu práce s odbornou prípravou v Slovenskej republike. Slovensko už dlh-

voj stredných odborných učilíšť) a ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny (uplatnenie nových nástrojov aktívnej politiky trhu práce). Cieľom je odvrátiť hrozbu v podobe neschopnosti slovenského pracovného trhu pokryť potreby

Podmienky naplnenia vízie:

- ▶ Národný program vzdelávania a prípravy pre trh práce.
- ▶ Legislatíva.
- ▶ Objektívny popis požiadaviek sveta práce.
- ▶ Transparentná Národná sústava povolání a Národná sústava kvalifikácií.
- ▶ Autorizované osoby na hodnotenie kvality vzdelávania a nadobudnutých zručností.

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR mnohé podnety zo záverov konferencie, ale i odporúčania a návrhy zapracuje aj do

Zosúladovanie trhu práce s odborným vzdelávaním

šie obdobie eviduje signály o meniacej sa situácii na trhu práce, keď začína prevažovať dopyt nad ponukou, v evidencii úradov práce ubúda počet žiadateľov o zamestnanie a zamestnávateľia upozorňujú aj na nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily.

Podľa štátneho tajomníka MPSVR SR Petra Siky zásadné riešenie zosúladovania požiadaviek trhu práce s odbornou prípravou možno dosiahnuť v prípade vzájomnej spolupráce podnikateľských zväzov, ministerstva hospodárstva, ministerstva školstva a ministerstva práce. Pritom môže napríklad významnú úlohu zohrať aj uplatnenie nových systémových opatrení ministerstva školstva (roz-

zamestnávateľov, ktorá by – v prípade neriešenia problému – mohla vyústiť do spomalenia tempa ekonomického rastu.

Hlavným posolstvom konferencie bolo naštartovať konštruktívnu diskusiu a upozorniť na to, že problém treba riešiť v celonárodnom kontexte. Preto je potrebné zmeniť systém odborného vzdelávania tak, aby štát neplatil vzdelávanie ľudí, ktorí napokon skončia v evidencii úradov práce. Konkrétne riešenia by mali mať podobu opatrení a aktivít, ktoré zvýšia kvalitu vzdelávania a dokážu zacieliť rozsah a štruktúru prípravy žiakov v rámci odborného vzdelávania v takých odboroch, po ktorých je dopyt.

pripravovaného zákona o službách zamestnanosti, čím prispeje ku konkrétnemu riešeniu tejto problematiky do ďalších systémových opatrení. Rovnako Ministerstvo školstva SR bude realizovať legislatívne a systémové opatrenia na zlepšenie súladu medzi vzdelávaním a požiadavkami trhu práce.

Záver a opatrenia zamerané na zosúladenie dopytu po kvalifikovanej pracovnej sile s kvalifikačnou štruktúrou ponuky pracovnej sily

Záver a opatrenia spoločné pre všetkých aktérov na trhu práce:
1. Na zabezpečenie, resp. zvýšenie funkčnosti trhu práce je potrebné zosúladiť požiadavky zamestnáva-

Niekoľko konkrétnych návrhov a odporúčaní formulovali aj účastníci odbornej konferencie, k podstatným z nich možno zaradiť:

- ▶ úprava niektorých nástrojov aktívnej politiky trhu práce (APTP) a zefektívnenie a spružnenie nástrojov na podporu vzdelávania a prípravy pre trh práce najmä v robotníckych profesiách a podľa potrieb zamestnávateľov,
- ▶ posilnenie úlohy dlhodobých odborných vzdelávacích aktivít zameraných na najžiadanejšie profesie na trhu,
- ▶ „prevzdelanie“ a príprava väčšieho množstva uchádzačov o zamestnanie v robotníckych profesiách
- ▶ v kurzoch časovo dlhších a finančne náročnejších, národné projekty, dopytovo orientované projekty, projekty a programy rozvoja regionálnej zamestnanosti realizované úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny a iné programy a projekty orientovať prednostne na vyplňanie medzier v kvalifikovanej pracovnej sile, na jej odbornú prípravu a umiestňovanie v segmentoch trhu práce, ktoré ju potrebujú a vedia zamestnať.



telskej sféry na konkrétne povolania/zamestnania so systémom celoživotného vzdelávania tak, aby vytvárali vzájomnú kontinuitu a nadväznosť.

2. Predpokladom nájdenia súladu medzi trhom práce a systémom vzdelávania je identifikovanie významných zástupcov a garantov obidvoch strán – dopytu a ponuky.

Je preto potrebné, aby vzniklo fórum odborníkov zo sveta práce a zo sveta vzdelávania, ktorí budú spoločne hľadať prienik záujmov obidvoch strán – dopytu a ponuky.

3. Ako prostriedok pre naplnenie úlohy vyplývajúcej z Programového vyhlásenia vlády SR – téza 2.1, “vláda zabezpečí koordináciu odborného vzdelávania a trhu práce, prispôbením učebných a študijných odborov jeho požiadavkám vrátane podpory vytvárania nových odborov“ – vidíme vytvorenie Národnej sústavy povolaní a Národnej sústavy kvalifikácií.

4. Významným odrazovým mostíkom na začatie prác zameraných na spontánne a aktívne mapovanie požiadaviek zamestnávateľov na jednotlivé povolania s inovovaným obsahom vedomostí a zručností je projekt Integrovaný systém typových pozícií, ktorý už niekoľko rokov realizuje sieť odborníkov pod záštitou Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

Tento projekt v súčasnosti predstavuje vhodnú informačnú základňu na realizáciu nových národných projektov Národná sústava povolaní a Národná sústava kvalifikácií.

5. Pre plnenie cieľov systému celoživotného vzdelávania a pre zabezpečenie jeho transparentnosti pre trh práce je nevyhnutné prijať zákon o uznávaní výsledkov ďalšieho vzdelávania, ktorý bude jasne definovať spôsob overovania, overovateľov a spôsob uznávania výsledkov ďalšieho vzdelávania.

Záver a opatrenia, ktoré svojím charakterom patria do pôsobnosti rezortu školstva a rezortu práce, sociálnych vecí a rodiny:

6. Tvorba obsahového zamerania a inštitucionalizácia modulového systému ďalšieho vzdelávania v študijných a učebných odboroch, napr. v znalostnej ekonomike, modulového systému ďalšieho vzdelávania umožňujúceho získanie odborných teoretických poznatkov a praktických skúseností, ktoré požadujú konkrétni zamestnávatelia.

7. Tvorba obsahového zamerania, postup a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávania mladých ľudí, ktorí neukončili štúdium v poslednom ročníku, vrátane zapojenia školského systému do vyhľadávania pracovného uplatnenia takýchto osôb alebo do poskytovania

dávok takýmto osobám počas obdobia, kým budú bez príjmu z dôvodu opustenia školy a absencie príjmu zo zamestnania.

Záver a opatrenia, ktoré svojím charakterom patria do pôsobnosti samosprávnych krajov:

8. Vytvorenie podmienok na výučbu žiakov v potrebných učebných a študijných odboroch a v spolupráci s MŠ SR a zamestnávateľskou sférou dotvoriť a finančne zabezpečiť štúdiá v týchto odboroch.

9. Vytváranie partnerstiev na rozvoj vzdelávania v kraji (VÚC, zamestnávateľa, rezorty, školy). Riešeniu situácie by napomohlo, keby regionálne samosprávy, obce, zástupcovia zamestnávateľov a MŠ SR založili v každom regióne Regionálne vzdelávacie centrum (RVC). Hlavnou úlohou RVC v prvej fáze by bolo analyzovať situáciu, pokiaľ ide o kvalitu vzdelávania a vzdelávacie inštitúcie, významnosť subjektov, odbornú úroveň učiteľov, schopnosť škôl vychovávať študentov moderným spôsobom zodpovedajúcim skutočným potrebám pracovného trhu v príslušnom regióne. Druhým dôležitým krokom by bol výber vhodných odborných škôl, ktoré by slúžili ako regionálne pilotné centrá.

Ing. Mária Janušová, PhD.,
generálna riaditeľka sekcie práce
MPSVR SR

Návrh postupu na zabezpečenie zosúladenia požiadaviek trhu práce so systémom vzdelávania v najbližšom období:

- ▶ Jasne zdefinovať kompetencie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Ministerstva školstva SR, Štátneho inštitútu odborného vzdelávania, Štátneho pedagogického ústavu prostredníctvom poverenia vlády SR.
- ▶ Do spolupráce zapojiť rezort školstva, hospodárstva, zdravotníctva, sociálnych partnerov, samosprávne kraje a zamestnávateľské subjekty.
- ▶ Vytvoriť pracovné tímy, ktoré jasne zdefinujú ciele v oblasti prepojenia sveta práce so svetom vzdelávania.
- ▶ Nastaviť vytvorenie Národnej sústavy povolaní a Národnej sústavy kvalifikácií ako národný, resp. nadnárodný projekt.
- ▶ Navrhnuť financovanie vytvorenia a realizácie projektov Národnej sústavy povolaní a Národnej sústavy kvalifikácií prostredníctvom finančného príspevku Európskeho sociálneho fondu.
- ▶ Vypracovať návrh zákona o overovaní a uznávaní výsledkov ďalšieho vzdelávania.
- ▶ Zabezpečiť objektívny popis sveta práce.
- ▶ Vytvoriť transparentnú národnú sústavu kvalifikácií.
- ▶ Určiť autorizačné orgány a autorizačné osoby, ktoré budú overovať výsledky ďalšieho vzdelávania.
- ▶ Tvorbu Národnej sústavy kvalifikácií realizovať prostredníctvom dostupného informačného systému.
- ▶ Zabezpečiť akceptáciu vytvorenej Národnej sústavy povolaní a Národnej sústavy kvalifikácií u inštitúcií, zamestnávateľov a občanov.



SR potrebuje zlepšiť perspektívy zamestnanosti mladých

Podľa novej správy Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD), ktorú 26. júna 2007 prezentovala Catherine Saget z Riaditeľstva pre zamestnanosť, prácu a sociálne veci OECD na pôde MPSVR SR, Slovenská republika v priebehu posledných 5 rokov podstatne znížila nezamestnanosť mladých ľudí, avšak aj naďalej existuje veľa prekážok pre mladých ľudí pri hľadaní zamestnania.

V správe **Zamestnanie pre mladých: Slovenská republika** sa uvádza, že miera nezamestnanosti mladých ľudí je stále druhá najvyššia z krajín OECD, a to napriek jej poklesu na 27 % v r. 2006 z historického maxima 37 % v roku 2001. Okrem toho takmer 60 % nezamestnaných ľudí vo veku 15 – 24 rokov si hľadá prácu viac ako jeden rok, v porovnaní s 21 % priemerom OECD. Podobne je to s mierou zamestnanosti: v r. 2006 pracovalo iba 26 % mladých ľudí v porovnaní so 42 % priemerom OECD.

Aby mladí ľudia mohli vstúpiť na trh práce a profitovať z ekonomického rastu SR, ktorý má v roku 2007 dosiahnuť 8,75 %, je potrebné odstrániť veľa prekážok. Najmä stredné odborné školy, ktoré navštevuje 75 % slovenských študentov, nie sú prispôsobené rýchlo sa meniacim požiadavkám trhu práce. Prepojenie terciárneho vzdelávania a trhu práce je tiež slabé, čo môže byť vysvetlením skutočnosti, prečo novo založené medzinárodné firmy v SR majú ťažkosti s hľadaním kvalifikovaných pracovníkov.

Existujú aj prekážky na strane dopytu po zamestnaní mladých ľudí. Zamestnávatelia majú napríklad problémy s vysokými odvodmi na sociálne zabezpečenie za nízko platenú prácu. Podpora nezamestnaných mladých ľudí pri hľadaní práce a mladých rodičov, aby si mohli zosúladiť zodpovednosť za prácu a rodinu, je nedostatočná. A nakoniec, perspektívu mladých ľudí nájst si prácu brzdí obmedzená regionálna mobilita.

V správe OECD sa nachádza viacero odporúčaní, ako zvládnuť tieto problémy:

► **Účast' firiem na tvorbe učebných osnov a financovanie odborného vzdelávania.**

Takéto financovanie prostredníctvom firiem je v Slovenskej republike oveľa menej rozvinuté ako v ostatných štátoch OECD. Firmy by sa mali zúčastňovať na financovaní odborného vzdelávania. Pomohlo by to zabezpečiť, aby zručnosti získané v odborných školách zodpovedali dopytu na trhu práce, čím by sa znížil počet nezaplnených pracovných miest.

► **Zavedenie efektívneho učňovského systému.**

Pre odborné vzdelávanie je životne dôležitý dôraz na tzv. duálne učňovské systémy, keď sa vyučovanie v škole strieda s učením sa na pracovisku. Skúsenosti s takými to duálnymi systémami napovedajú, že môžu byť účinným spôsobom, ako umožniť hladký prechod mladých ľudí do zamestnania.

► **Podpora terciárneho odborného vzdelávania.**

Terciárne vzdelávanie musí byť menej teoretické a mohlo by sa zaviesť kratšie terciárne vzdelávanie s profesijnou orientáciou, ako sa to už uskutočnilo v iných štátoch.

► **Zabezpečenie prístupu nezamestnaných mladých ľudí k efektívnym verejným službám zamestnanosti.**

Verejné služby zamestnanosti musia venovať dostatok času a zdrojov vyhľadávaniu mladých uchádzačov o prácu a vypracúvať návrhy prispôsobené individuálnym potrebám už v ranom štádiu. Tým mladým ľuďom, ktorí majú nízku alebo nedostatočnú kvalifikáciu, treba ponúknuť príležitosť

na doplnenie vzdelania v školách druhej šance v kombinácii s možnosťou získavania pracovných skúseností priamo vo firme.

► **Zmena absolventskej praxe na skutočný aktívny program.**

Je dôležité, aby nezamestnaní mladí ľudia dostali príležitosť získať prvé pracovné skúsenosti vo firmách, čo by viedlo k formálnej kvalifikácii. Vyžaduje si to zmenu absolventskej praxe z formy stáže na systém, ktorý spája pracovné skúsenosti vo firmách s výučbou. Absolventska prax má byť zameraná na mladých uchádzačov o prácu, ktorí sa považujú za znevýhodnených v zmysle zručností, profesionálnych alebo iných skúseností.

► **Nižšie sociálne odvody za nízko platenú prácu.**

Náklady na prácu sú prívysoké so zreteľom na predpokladanú produktivitu mladých ľudí s veľmi nízkou kvalifikáciou. Nižšie odvody by pomohli zlepšiť perspektívy zamestnania nekvalifikovaných mladých ľudí, ako aj znížiť výskyt čiernej práce.

► **Posilnenie aktívnej politiky zameranej na mladých Rómov.**

Situácia zamestnanosti rómskej menšiny je extrémne znepokojujúca a mladí Rómovia musia dostať väčšiu podporu. Navrhované reformy musia ísť ruka v ruku s uplatňovaním ráznych antidiskriminačných opatrení, a to tak v školách, ako aj na trhu práce.

► **Podpora vnútornej mobility.**

Vnútorná mobilita by mohla byť uľahčená uchádzačom o zamestnanie s využitím nových možností zamestnania v iných regiónoch.

Správa pod názvom **Zamestnanie pre mladých: Slovenská republika** je najnovšou zo série šestnástich krajín OECD. Táto publikácia je sprístupnená na www.oecd.org.

Mgr. Alena Michalíková
tlačový a mediálny odbor MPSVR SR



Chcete pracovať v Európskej únii?

Je už dlho považované za spájací most medzi západnou Európou a Ruskom. V súčasnosti je tu možné podnikat' bez obmedzení, Lotyšsko sa snaží zatraktívniť podnikateľské prostredie pre zahraničných investorov.

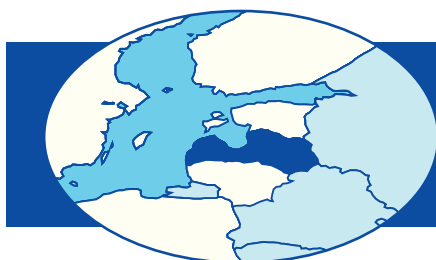
Vďaka priaznivej geografickej polohe tvorí doprava viac než 15 % HDP. Má 3 veľké prístavy, z ktorých Ventspils je jedným z najväčších európskych nákladných prístavov. Medzi najproduktívnejšie sektory patrí strojárstvo (18 %), drevospracujúci priemysel (20 %), stavebníctvo (14 %), potravinársky (24 %), chemický, textilný a farmaceutický priemysel. Lesy pokrývajú

nie k pobytu v prípade, ak váš pobyt bude dlhší než 3 mesiace alebo ak máte pracovnú zmluvu, a to do 30 dní od vášho príchodu do krajiny.

Ďalej musíte požiadať o číslo sociálneho poistenia, ktoré dokazuje, že prispievate do sociálneho systému Lotyšska a budete mať následne nárok na príspevky zo sociálneho systému, ako aj na nemocenské dávky. Ak žiadate o povolenie na pobyt pre členov

prácu. Najlepším spôsobom je navštíviť web stránku EURES ešte pred vašim odchodom alebo obrátiť sa na lotyšských EURES poradcov; ich zoznam, ako aj voľné pracovné miesta a životné a pracovné podmienky nájdete na adrese: www.nva.lv/eures, e-mail: eures@nva.lv. Lotyšské služby zamestnanosti predstavuje Štátna agentúra pre zamestnanosť: Nodarbinatibas Valsts Agentura, Kr. Valdemara str. 38, Riga, LV-1010, Tel.: +371 702181 www.nva.lv

Súkromné agentúry sprostredkujú zamestnanie za poplatok. Podmienkou je, že musia byť zaregistro-



LOTYŠSKO

viac než 40 % územia krajiny. Takmer 40 % pôdy je poľnohospodárskeho charakteru. Prírodné zdroje predstavujú významné ložiská vápenca, piesku a štrku pre stavbu ciest a sklársky priemysel a íl pre výrobu cementu a tehál. Pre viac informácií ohľadom investovania a podnikania kontaktujte Lotyšskú rozvojovú agentúru: www.lda.gov.lv.

Otvorený pracovný trh

Momentálne je v Lotyšsku nedostatok energetických inžinierov, strojárrov, chemikov, pracovníkov v potravinárstve, bankovníctve, turizme, IT špecialistov, učiteľov, tlmočníkov, automechanikov, sociálnych pracovníkov, pokladníkov, recepčných, predavačov, kuchárov, zvaračov, vodičov nákladných áut, strážnikov, poľnohospodárskych pracovníkov, pracovníkov v rybolove a v stavebníctve.

Lotyšsko neprijalo prechodné obdobie na ochranu svojho pracovného trhu a je krajinou s otvoreným pracovným trhom. Občania SR a ich rodinní príslušníci majú voľný prístup na lotyšský trh práce bez obmedzení, tzn., že nepotrebujú pracovné povolenie. Ak chcete v Lotyšsku bývať a pracovať, ste povinný požiadať o povole-

rodiny, musíte mať so sebou overené kópie sobášneho listu, rodných listov detí atď. Povolenie k pobytu je platné po dobu 5 rokov.

K žiadosti o povolenie k pobytu budete musieť predložiť:

- ▶ platný cestovný preukaz,
- ▶ vyplnenú žiadosť o povolenie k pobytu,
- ▶ 2 pasové fotografie,
- ▶ potvrdenie o zdravotnom stave,
- ▶ výpis z registra trestov,
- ▶ potvrdenie o dostatočnom finančnom zabezpečení po dobu pobytu v Lotyšsku,
- ▶ potvrdenie o zaplatení príslušného poplatku.

Bližšie informácie ohľadom povolenia k pobytu získate na adrese:

Úrad pre občianstvo a migráciu (Office of Citizenship and Migration affairs)

Centrum služieb pre cudzincov (Foreigners service centre), Alunana street1, Riga, LV-1050, Tel.: +371 7219656, www.pmlp.gov.lv

Ako si nájsť zamestnanie

Ak si hľadáte zamestnanie v Lotyšsku, je nevyhnutné ovládanie lotyšského, prípadne anglického alebo nemeckého jazyka. Existuje mnoho spôsobov, ako si v Lotyšsku nájsť

vané v obchodnom registri a musia mať povolenie na túto činnosť od Štátnej agentúry pre zamestnanosť. Ich pracovné ponuky najmä na: www.prime.lv, www.rms.lv, www.cv.lv, www.workingday.lv, http://www.mps.lv, www.ariko.lv, www.hr-eksperts.lv. V národných a regionálnych novinách sú takisto uverejňované inzeráty obsahujúce ponuku pracovných príležitostí, najčítanejšími sú DIENA (www.diena.lv) a Latvijās vestnesis (www.vestnesis.lv).

Pracovné ponuky na internete nájdete na stránkach: www.cv.lv, www.workingday.lv, www.e-darbs.lv, www.vakance.lv, www.cvmarket.lv, www.eiropersonals.lv, www.fontes.lv, www.ejob.lv, www.e-students.lv, www.profesija.lv.

Pracovné podmienky

Zamestnanie v Lotyšsku začína po podpísaní písomnej pracovnej zmluvy. Predtým, než ju podpíšete, si overte, či plne rozumiete tomu, čo je v nej uvedené. Zamestnávateľ by vám mal poskytnúť kópiu pracovnej zmluvy v angličtine; alebo si ju môžete dať oficiálne preložiť. Overte si spôsob a frekvenciu vyplácania mzdy. Infor-



mujte sa, či a za akých podmienok vám budú preplatené cestovné výdavky a náklady na ubytovanie. Pravdepodobne budete dostávať mzdu bezhotovostne na bankový účet, preto si zistite, aké doklady sú potrebné na otvorenie účtu. V pracovnej zmluve musí byť dojednané pracovisko, odborná alebo špeciálna kvalifikácia zamestnanca, pracovné zaradenie a mzda, môže obsahovať aj iné náležitosti, ako napr. skúšobná doba (ktorá je podľa zákona maximálne 3 mesiace), poskytovanie provízií alebo kratší pracovný čas. Pracovná zmluva na dobu určitú nemôže presiahnuť viac než 2 roky. Výpovedná lehota je 1 mesiac, v skúšobnej dobe 3 dni.

Maximálny týždenný pracovný čas je 40 hodín, môže byť aj kratší, ak sa tak zamestnávateľ a zamestnanec medzi sebou dohodnú. Zamestnanci majú právo na dovolenku v rozsahu 4 kalendárnych týždňov za 1 kalendárny rok, okrem toho je v Lotyšsku 9 štátnych sviatkov. Minimálna mzda je primárne určená v kolektívnej zmluve, nesmie však byť nižšia než 90 LVL (latov), čo je približne 128 eur a priemerná mesačná mzda je 336 eur.

Žiadosti o prijatie do zamestnania a životopisy sa píšu na stroji alebo na počítači a mali by zahŕňať osobné údaje, údaje o vzdelaní, pracovných skúsenostiach, schopnostiach, kvalifikácii, želanú pozíciu, záujmy a referencie. Procedúra žiadostí do zamestnania sa líši v závislosti od druhu práce, o ktorú sa zaujímate. Veľmi populárne sú stručné a výstižné žiadosti do zamestnania. Životopisy sa používajú skôr ako marketingový nástroj slúžiaci na vašu prezentáciu.

Školský systém

Je rozdelený na základné, stredné a vysoké školy. Študijné programy sa delia na všeobecné, odborné a vysokoškolské. Prechod z jednej úrovne do druhej je možný len za predpokladu, že ste úspešne ukončili predchádzajúci stupeň vzdelania a obdržali príslušný doklad o vzdelaní, resp. certifikát. Univerzitný status v Lotyšsku majú: Lotyšská univerzita; Technická univerzita v Rige; Lotyšská lekárska akadémia, Lotyšská poľnohospodárska univerzita, Pedagogická univerzita v Daugavpils, všetky ostatné inštitúcie vyššieho vzdelávania, ktoré nemajú univerzit-

ný status, sa špecializujú na jeden alebo viac špecifických odborov. Viac informácií ohľadom univerzít nájdete na stránke www.piapa.lv/estia/estiaindex.html, pre bližšie informácie je k dispozícii aj stránka ministerstva školstva a vedy: www.izm.lv/en/default.htm.

Regulované profesie a dane

Ak ste sa rozhodli, že budete v Lotyšsku pracovať, je potrebné zistiť, či povolanie, ktoré chcete vykonávať, nie je regulované. Pre výkon regulovanej profesie sú právnymi predpismi stanovené určité požiadavky, ktorých splnenie podmieňuje výkon tohto povolania. Informácie o procedúre uznávania diplomov a kvalifikácií nájdete na internetovej stránke Ministerstva školstva a vedy: www.izm.gov.lv. Pre bližšie informácie ohľadom uznávania kvalifikácie kontaktujte: **Lotyšské centrum akademických informácií** (Latvian Academic information centre), Valnu street 2, Riga, LV-1050, tel.: +371 7212317, fax: +371-7221006, e-mail: diplomi@aic.lv, www.aic.lv

Štandardná sadzba DPH je 18 %. Základná sadzba dane z príjmu fyzických osôb je 25 %. Viac informácií ohľadom daní nájdete na stránke Ministerstva financií: www.fm.gov.lv a www.likumi.lv.

Sociálne a zdravotné zabezpečenie

V Lotyšsku sú povinné príspevky do systému sociálneho zabezpečenia ("sociálna daň"). Celková sadzba sociálnej dane je 33,09 %, z čoho zamestnávateľ platí 24,09 % a zamestnanec 9 % zo mzdy. Pre bližšie informácie o podpore v nezamestnanosti a o sociálnom zabezpečení kontaktujte: **Ministerstvo sociálnych vecí Lotyšska**, Skolas ulica 28, Riga LV-1331, tel: + 371 (0) 7021600, fax: + 371 (0) 7276445, e-mail: lm@lm.gov.lv, www.lm.gov.lv, alebo **Oddelenie medzinárodných služieb** (International services department): Lacpleša str.70 a, Riga, LV-101, tel: +371 7013685, fax: +371 7011813, www.vsaa.lv. O zdravotnom systéme v Lotyšsku nájdete bližšie informácie na adresách:

► **Insurance Joint Stock Company RSK**

e-mail: rsk@rsk.vita.gov.lv
Lacpleša str. 38, LV 1011, Riga, Latvia
tel. +371 800 1234;
fax +371 7043701

► Stredisko vzťahov EU (EU Relation unit)

Baznīcas street 25, Riga, LV – 1010
tel. +371 7031111,
fax: +371 7031188
www.voava.lv

Užitočné adresy:

► Veľvyslanectvo Lotyšskej republiky vo Viedni

Stefan Esders Platz 4,
A-1190, Viedeň, Austria
tel.: 0043/1/403 3112
fax: 0043/1/403 3112/27
e-mail: embassy.austria@mfa.gov.lv

► Veľvyslanectvo SR v Lotyšsku

Smilšu iela 8,
1050, Riga, Lotyšsko
tel.: 00371 / 781 4280-1
fax: 00371 / 781 4290
e-mail: embassy@riga.mfa.sk,
embassy@slovakia.lv,
consular@slovakia.lv
web: www.riga.mfa.sk

Užitočné web stránky:

- www.nvd.gov.lv (Lotyšské štátne služby zamestnanosti)
- www.gksoft.com/govt/en/lv.html (web stránka vlády v Lotyšsku)
- www.mfa.gov.lv (Zahraničné ambasády v Lotyšsku a ambasády Lotyšska v zahraničí)
- www.leta.lv (Lotyšská informačná agentúra)
- www.latviatravel.com (turistické informácie)
- Ekonomické informácie, podnikanie: www.zl.lv, www.bank.lv, www.rfb.lv, www.exim.lv, www.csb.lv, www.lpa.bkc.lv
- Realitné kancelárie: www.latio.lv, www.rnf.lv, www.dzivoklis.lv

Užitočné telefónne čísla:

- 118 – Informácie
- 112 – Rýchla pomoc
- 02 – Polícia
- 03 – Rýchla pomoc
- 01 – Požiarna služba
- 04 – Plynová služba

Ing. Jana Kalmanová,
EURES poradca ÚPSVR Nové Zámky



Žiť nezávislý život



Keď sociálnu starostlivosť vystriedala sociálna pomoc, občan prestal byť pasívnym subjektom paternalistickej starostlivosti. Pojem sociálna pomoc výstižnejšie vyjadruje potrebu aktívneho prístupu k riešeniu vlastnej sociálnej situácie, rešpektuje svojprávnosť a zodpovednosť za svoj život.

Od prístupu k našej práci, čo si často neuvedomujeme, závisí kvalita života týchto ľudí. Chcú tie isté príležitosti a šance v každodennom živote ako ich zdraví príbuzní a známi: možnosť zamestnať sa, mať prístup ku kvalitným službám, nezávislo rozhodovať o svojom živote, myslieť a hovoriť sami za seba. Jednoducho povedané, nezávislý život pre občana so zdravotným postihnutím je vyjadrením jeho kontroly nad svojím životom, možnosťou samostatne žiť v bežnom prostredí, ktorá je však pre nich podmienená napr. zaistením potrebných kompenzačných pomôcok, odstránením bariér, ktoré im bránia dostať sa ku kvalitnej odbornej pomoci v oblasti sociálnej či zdravotnej, zaistením prístupu k informáciám, no i zmenou postojov verejnosti.

Svojou prácou na úrade pomáhame týmto ľuďom žiť nezávislý život podľa ich vlastných predstáv.

Niekedy stačí málo, aby klient odišiel spokojný: vypočuť ho, usmeriť, poradiť, aká vhodná forma kompenzácie by mohla riešiť sociálne dôsledky jeho zdravotného postihnutia. Sociálny pracovník musí akceptovať jeho právo vyjadriť sa k svojim potrebám a spôsobu ich uspokojovania. Získavanie a odovzdávanie informácií prostredníctvom komunikácie je veľmi dôležité v tomto povolání, zároveň je i podmienkou efektívneho zvládania profesie. Preto je pri našej práci nevyhnutné, aby vzťah sociálneho pracovníka a občana bol vzťahom partnerským, empatickým.

Aktívna účasť na trhu práce občanovi so zdravotným postihnutím zabezpečuje ekonomickú nezávislosť, možnosť seberealizácie a dôstojný život. Zákon o zamestnanosti rieši vstup zdravotne postihnutých na trh práce podporou ich zamestnávania, v rámci ktorej sú poskytované príspevky na zriadenie chránenej dielne a chráneného pracoviska, na prevádzkovanie alebo vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti, na činnosť pracovného asistenta a pod. Všetky tieto nástroje sú smerované k hendikepovanému občanovi, podporujú jeho možnosť efektívneho uplatnenia sa na otvorenom trhu práce. Zručnosť, trpezlivosť, odbornosť a záujem pracovať u občanov so zdravotným postihnutím je porovnateľná s výkonom zdravých občanov. Vážia si každú prácu, pretože im prináša pocit uspokojenia a dôležitosti.

Mgr. Jana Mondiková,
riaditeľka ÚPSVR Trebišov

Úvodom

O dôležitosti sociálnej práce v dnešnej spoločnosti nemožno pochybovať. Najmä prostredníctvom sociálnej práce sa uskutočňuje sociálna pomoc, ktorej cieľom je zmierniť alebo prekonať s aktívnou účasťou občana sociálnu núdzu, zabráňovať príčinám vzniku, prehlbovania alebo opakovania porúch psychického, fyzického a sociálneho vývinu občana a zabezpečiť integráciu občana do spoločnosti. Sociálnu núdzu rieši na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny práve odbor sociálnych vecí, oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia a oddelenie posudkových činností.

Pri posudzovaní hmotnej núdze občana a poskytovaní dávky a príspevkov v hmotnej núdzi je cieľom oddelenia pomoci v hmotnej núdzi spolu s príjmami občana zabezpečiť základné životné podmienky občana a pomôcť mu v hmotnej núdzi s príspevom jeho aktívnej účasti. Náplňou činnosti oddelenia štátnych sociálnych dávok je poskytovanie štátnych sociálnych dávok pre starostlivosť o rodinu a dieťa, na jeho výchovu a výživu.

Sociálna pomoc je vždy stanovená v určitej sociálnej situácii, vyvolanej stavom hmotnej alebo sociálnej núdze, avšak základným hľadiskom jej poskytovania musí byť riešenie konkrétnej sociálnej situácie občana, a nie jeho príslušnosť k určitej vybranej sociálnej skupine. Podrobnejšie je činnosť jednotlivých oddelení odboru sociálnych vecí obsiahnutá v nasledujúcich riadkoch.

Mgr. Jana Mondiková,
riaditeľka ÚPSVR Trebišov



Pomáhame postihnutým prekonávať ťažkosti

Odborná literatúra uvádza, že zdravotné postihnutie je „... to, čo z neho postihnutý človek urobí. Je to handicap, ktorý môže, ale aj nemusí človeka sprevádzať počas jeho života, závisí to od jeho okolia, ale aj od neho samotného, ako sa so svojim postihnutím vyrovná.“ Proces kompenzácie nie zameraný na priame nahradenie postihnutia, ktoré ani nie je možné, ale na prekonávanie ťažkostí spôsobených postihnutím.

Oddelenie peňažných príspevkov na kompenzácie okrem vyplácania peňažných príspevkov na kompenzácie sociálnych dôsledkov ŤZP poskytuje sociálne poradenstvo, ktoré je zamerané na zistenie rozsahu a charakteru sociálnej núdze, na zistenie príčin jej vzniku, na poskytnutie informácií o možnostiach riešenia sociálnej núdze a na usmernenie občana pri voľbe a uplatňovaní foriem sociálnej pomoci. Z uvedeného vyplýva, že pracovník oddelenia peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia pomáha klientovi zorientovať sa v jeho sociálnej situácii a usmerniť ho, poradiť mu pri riešení jeho problémov. Klient často potrebuje základné informácie o druhoch peňažných príspevkov, ktoré by mohol žiadať na našom oddelení. Malá informovanosť našich klientov je v oblasti práva, či už sa jedná o možnosti riešenia zastupovania občanov s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorí už nie sú spôsobilí na právne úkony, či orientácia v iných zákonoch, napríklad zákon o rodine, zákon o životnom minime, o dávke v hmotnej núdzi a podobne. Takýchto klientov, respektíve ich príbuzných, treba poučiť o ďalších krokoch, ktoré im pomôžu pri riešení ich situácie.

Vytaženosť pracovníkov oddelenia peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia sa nedá merať len počtom vydaných rozhodnutí, alebo počtom prijatých žiadostí. V súčasnosti je vyťaženosť ešte stále dosť neprimeraná vzhľadom na množstvo a rozmanitosť problémov, s ktorými sa na nás klienti obracajú. Aj keď v porovnaní s rokom 2004 (v tom roku oddelenie PPNK vydalo 14 780 rozhodnutí, nakoľko sa plnili úlohy, ktoré súviseli s nevybavenými

žiadosťami ešte z okresného úradu a zmena zákona) vyťaženosť zamestnancov je menšia, ale aj tak stále pribúda klientov, ktorí sú zdravotne ťažko postihnutí a odkázaní na poskytnutie jednotlivých peňažných príspevkov. Na jednu pracovníčku oddelenia pripadá, čo sa týka vyplácania opakovaných peňažných príspevkov, v súčasnosti viac ako 500 dávok a množstvo poskytnutých poradenských rozhovorov je veľmi kolísavým ukazovateľom v závislosti od rozličných období počas týždňa, mesiaca, ale i roka, od propagácie jednotlivých peňažných príspevkov v médiách, či v jednotlivých obciach a podobne, no v priemere uskutoční mesačne jedna pracovníčka okolo 200 a viac poradenských rozhovorov.

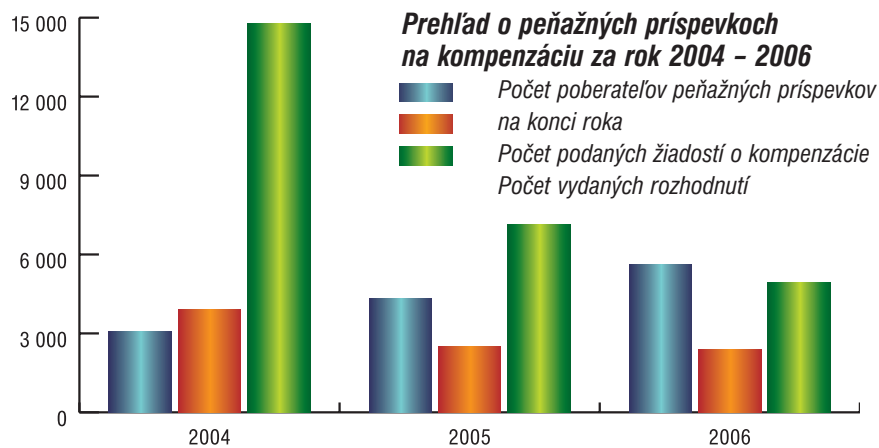
V poslednom období rýchlym tempom rastie aj poskytovanie jednorazových peňažných príspevkov, najmä pribúda veľa žiadateľov o peňažný príspevok na úpravu bytu, rodinného domu alebo garáže, zaobstaranie pomôcok, či na kúpu osobného motorového vozidla. V roku 2006 sme vyplatili peňažný príspevok na úpravu bytu, rodinného domu alebo garáže pre 106 občanov v celkovej výške 5 846 000 Sk. Ale za prvý polrok

roku 2007 to bolo už 82 príspevkov v celkovej sume 4 920 000 Sk. Tým sa, samozrejme, zvyšuje aj výška mesačne vyplácaných finančných prostriedkov na jednu pracovníčku a v neposlednom rade tým stúpa pocit osobnej zodpovednosti u pracovníčky za vyplatené prostriedky, ktorých výška pravidelne presahuje miliónové sumy.

Záťažou pracovníkov oddelenia počas letného obdobia sú, samozrejme, obdobia prepočtov poskytovaných peňažných príspevkov, ktoré sa konajú pravidelne vždy v septembri každého roka podľa v súčasnosti platného zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov. Ďalším prepočítavaním prechádzajú peňažné príspevky za opatrovanie vždy v júli a auguste každého roka, pri zvyšovaní sumy životného minima a pri valorizácii dôchodkov fyzických osôb, ktoré sú poberateľmi dôchodkov a výška dôchodku ovplyvňuje výšku peňažného príspevku za opatrovanie. Tu je potrebné sa zamyslieť nad úpravou zákona o sociálnej pomoci, ktorý by zosúladiť úpravy súm životného minima a dátum prepočtov jednotlivých kompenzácií k jednému dátumu (napr. k 1. 7. daného roka), ktoré sme pripomienkovali k zmene zákona o sociálnej pomoci.

Aj napriek vyťaženosť pracovníkov oddelenia peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia sa snažíme pristupovať ku každému klientovi s potrebným pochopením jeho komplikovanej situácie a trpezlivo vysvetľovať možnosti, ktoré podľa platných právnych predpisov pomôžu vyriešiť ich sociálnu situáciu.

Mgr. Jana Mondiková,
riaditeľka ÚPSVR Trebišov





Zdravotne postihnutí ľudia patria nepochybné do jednej z najviac diskriminovaných skupín našej spoločnosti. Dôležitými prvkami produktívnej sociálnej politiky sú cieľená rehabilitácia, pracovná a sociálna integrácia, ktoré bránia negatívnemu vývoju v sociálnej oblasti a udržujú najnižšiu možnú mieru obmedzení zdravotne postihnutých osôb. Medzičasom sa medicínsky orientovaný prístup k zdravotne postihnutým vyvinul na sociálny, ktorý sa vo veľkej miere sústreďuje na odhalenie a odstránenie jednotlivých prekážok v rámci rovnosti príležitostí a plnej účasti týchto občanov v každej oblasti života. Do kategórie postihnutých patrí každý, kto z dôvodu postoja spoločnosti, pred-

Čo urobíme pre druhého, robíme i pre seba...

sudkov a prekážok nemá rovnakú príležitosť v živote ako ostatní. Existujú viaceré kategórie a druhy postihnutia, ktoré spolu tvoria heterogénnu skupinu ľudí s motorickými, zrakovými, sluchovými, mentálnymi a psychickými postihnutiami. Prekážky, s ktorými sú títo ľudia konfrontovaní v spoločnosti, sú však rôzne a nezávisia len od druhu postihnutia, ale aj od veku a pohlavia, geografického pôvodu a iných faktorov. Ťažko zdravotne postihnutý človek túži po rovnakých veciach a príležitostiach ako zdravý. Prístup k nim má väčšinou zamedzený technickými a spoločenskými prekážkami. Vývoj spoločnosti a legislatívneho prostredia v posledných rokoch postupne prispieva k náprave tohto stavu. V súčasnosti je už možné využívať zákonné formy kompenzácie, dôležitá však i naďalej zostáva informovanosť, komunikácia a výmena skúseností.

Naším cieľom je vyvolať aktivitu občanov s postihnutím a záujem riešiť si svoju neľahkú situáciu spôsobenú existenciou postihnutia vlastným pričinením, pomocou všetkých dostupných prostriedkov, ktoré im ponúka štát alebo neštátne organizácie. Našu činnosť chápeme ako "pomocnú ruku", ktorá poradí ako prekonať problém ale hlavný dôraz kladieme na záujem samotného občana. Posudzovanie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia je náročná práca s klientom a jeho sociálnym pros-

treďím. Je nutné zvládať neobvyklé náročné situácie rešpektovaním etických zásad, ktoré sú vlastné pre každú prácu s človekom. Sociálna práca, ktorá sa uplatňuje pri posudzovaní sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia zahŕňa nielen technické opatrenia (poskytovanie dávok, služieb) a ich organizáciu, ale svoje atribúty zameriava hlavne na priamu prácu s jednotlivcom, rodinou, komunitou a ďalšími subjektmi v nadväznosti na riešenie konkrétneho problému posudzovaného občana.

Aktivity oddelenia posudkových činností sú okrem bežnej náplne práce zamerané na rozvíjanie spolupráce so zväzmi zdravotne postihnutých, kde účasťou na klubových stretnutiach oboznamuje-

me ŤZP občanov o zmenách, ktoré nastali v oblasti legislatívy. Nie raz sme im pomohli nájsť východisko z ťažkej situácie. Boli to často starší, osamelí ľudia, ktorých neriešiteľný problém sa v kontakte s nami uľahčil. Medzi ŤZP osoby patria aj ľudia v produktívnom veku, ktorí pre svoj handicap potrebujú pomoc pri integrácii do spoločnosti, aj títo nájdu u nás pomoc v podobe rôznych peňažných príspevkov. Stretávame sa aj s tým, že občania s nedôverou vnímajú situácie, kedy dôjde k vydaniu zamietavého posudku k žiadosti o niektorú z možných foriem kompenzácie, preto zamestnanci oddelenia posudkových činností vynakladajú maximálne úsilie o slušné a nekonfliktné vystupovanie pri osobnom kontakte ako aj ochotu vypočuť občana. Vykonávanie terénnej sociálnej práce, t.j. sociálnych prieskumov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou posudkovej činnosti si vyžaduje obrovské pracovné nasadenie ako aj profesionálny prístup. Máme snahu poskytovať žiadateľom adekvátne informácie o zákonom daných možnostiach a postupoch pri vybavovaní žiadostí nevnímajúc skutočnosť, že všetky žiadosti sú vybavené v súčasnosti v zákonom stanovených lehotách, čo nás stálo veľa úsilia a obetavej práce pri pričlenení odboru sociálnych vecí a rodiny k NÚP v roku 2004. Prvoradou úlohou zamestnancov oddelenia posudkových činností v danom roku bolo plnenie vec-

ného a časového harmonogramu, t. j. konanie vo veciach delimitovaných nevybavených žiadostí, týkajúcich sa poskytovania peňažných príspevkov na kompenzáciu, peňažného príspevku za opatrovanie a rozhodovanie na účely preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím. Bolo vydaných spolu 4 784 posudkov, z toho počtu bolo 4 052 posudkov k delimitovaným žiadostiam. Zároveň bolo k delimitovaným žiadostiam o vydanie preukazu ŤZP vydaných 1 073 rozhodnutí a všetky delimitované nevybavené žiadosti boli vybavené v súlade so stanoveným termínom.

Ďalšou činnosťou na oddelení posudkových činností je uskutočňovanie kontroly dodržiavania liečebného režimu dočasne pracovne neschopných uchádzačov o zamestnanie, ktorých pracovná neschopnosť ku dňu trvala dlhšie ako 30 dní. Kontroly sú vykonávané v súlade s internou normou Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava č. 042/2005, účinnou od 1. 7. 2005 o spôsobe vykonávania kontroly dodržiavania liečebného režimu dočasne pracovne neschopných uchádzačov o zamestnanie v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní, ktorým bol novelizovaný zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti. Lekárkou oddelenia posudkových činností bolo u praktických lekárov za I. polrok tohto roku vykonaných 148 kontrol zdravotnej dokumentácie práceneschopných uchádzačov o zamestnanie. Zároveň bolo vykonaných 122 kontrol dodržiavania liečebného režimu práceneschopnými UoZ priamo na adrese ich trvalého pobytu. Tieto kontroly opakovane vedú k nedorozumeniam z dôvodu nepochopenia našej návštevy zo strany klienta. Kým klient chápe kontrolu ako zbytočnosť, my ju za zbytočnosť nepovažujeme. Jeho prístup sa mení až po vykonaní poradenstva vedúceho ku konkrétnej pomoci, napr. vo forme poskytovania rôznych príspevkov alebo zlepšenia ich postavenia v rámci rodiny a sociálneho poradenstva.

Tak ako veľa je potrebné urobiť vo sfére informovanosti medzi samotnými zdravotne postihnutými, tak veľa, a možno aj viac, je potrebné urobiť smerom von k širšej verejnosti, aby táto bola schopná poznať a pochopiť, tolerovať a akceptovať potreby handikepovaných ľudí

Mgr. Mária Juhásová,
riaditeľka odboru sociálnych vecí a rodiny
ÚPSVR v Trebišove



Nezamestnanosť v okrese Trebišov

Okres Trebišov z hľadiska miery evidovanej nezamestnanosti patrí k okresom s najvyššou nezamestnanosťou v rámci Slovenskej republiky. Na území okresu sa nachádza 82 obcí, z toho 4 so štatútom mesta. Počet obyvateľov v regióne je 104 633 (stav k 31. 12. 2005).

Historické súvislosti

Príčiny súčasného vývoja na trhu práce možno hľadať v raste miery nezamestnanosti počas reštrukturalizácie podnikateľského sektora. Prvýkrát bol prudký nárast nezamestnanosti zaznamenaný v r. 1991, príčinou boli zmeny v priemyselnej výrobe, zdraženie vstupov z dovozu v surovinovo a materiálovo náročných výrobných a rozpad východných trhov. Jej ďalší nárast bol zaznamenaný ku koncu r. 1998, ovplyvnený predovšetkým rastúcimi zdrojmi pracovných síl v dôsledku demografického vývoja a poklesom zamestnanosti spôsobeným znižovaním dynamiky ekonomického rastu, nedostatkom finančných zdrojov v podnikoch a s tým súvisiacim hromadným prepúšťaním. Negatívny dopad na vývoj nezamestnanosti malo i to, že došlo k rozpadu podnikov a organizácii, ktoré boli hlavnými zamestnávateľmi v okrese a väčšina zamestnancov nemala možnosť uplatnenia v iných, resp. novovzniknutých subjektoch.

Stav a vývoj nezamestnanosti

Trh práce v okrese trpí v súčasnosti viacerými vážnymi problémami, ktoré prispievajú k vysokej miere nezamestnanosti a nízkej zamestnanosti: veľmi vysoký podiel dlhodobo nezamestnaných a veľmi vysoký podiel nízko kvalifikovaných jednotlivcov, čo prispieva k prehĺbovaniu diferenciacie regiónu s hlbokou a dlhodobou ekonomickou depresiou, ktorá prispieva k vysokej miere nezamestnanosti a chudobe. Politika trhu práce od r. 2004 bola zameraná na zamedzenie prílevu do dlhodobej nezamestnanosti a na podporu integrácie nezamestnaných a neaktívnych nezamestnaných do zamestnania. ÚPSVR vynaložil v rámci služieb zamestnanosti úsilie na zlepšenie prístupu nezamestnaných k aktívnym opatreniam na trhu práce a k opatreniam na zvýšenie zamestnatelnosti nezamestnaných, osobitne zamestnatelnosti znevýhodnených skupín na trhu práce.

Pozitívne vyznieva medziročné porovnanie, keď miera evidovanej nezamestnanosti ku koncu roka klesla zo 24,60 % v r. 2004 na 21,84 % v r. 2006. Napriek tomu, že miera nezamestnanosti v poslednom období znižuje, je v okrese i naďalej veľmi vysoká s vysokým podielom dlhodobo nezamestnaných, miera zamestnanosti je naďalej relatívne nízka. Značná časť uchádzačov o zamestnanie, ktorí zotrávajú v evidencii viac ako 12 mesiacov, predstavuje nezamestnaných s nízkym stupňom vzdelania a pracovných zručností, s veľmi malou úspešnosťou a vyhliadkami umiestnenia na trhu práce.

V priebehu r. 2004 – 2006 ÚPSVR Trebišov zaradil mesačne v priemere 692 nových a vyradil 807 uchádzačov o zamestnanie v rámci evidencie. Hlavnými príčinami v priebehu sledovaného obdobia bolo ukončenie pracovného pomeru po uplynutí dohodnutej doby, ukončenie pracovného pomeru v dôsledku organizačných zmien a v rámci skúšobnej doby. Značný vplyv na rast prítoku mal sezónny charakter výroby zamestnávateľských podnikov a prítok absolventov škôl, z ktorých podstatná časť ukončila sústavnú prípravu na povolanie a nenašli si uplatnenie na trhu práce.

Štruktúra uchádzačov

V priebehu r. 2004 – 2006 sa vzdelanostná štruktúra uchádzačov o zamestnanie v jednotlivých vzdelanostných skupinách výrazne nemenila. Najpočetnejšiu skupinu v evidencii tvorili uchádzači s vyučením, ktorí sa ku koncu r. 2006 podieľali 36,43 % na celkovej nezamestnanosti. Druhú najpočetnejšiu skupinu tvorili uchádzači s ukončeným úplným základným vzdelaním, ktorých podiel predstavoval 35,15 %. Z celkového hľadiska stavu nezamestnanosti možno hodnotiť, že takmer 79 % uchádzačov malo nízke vzdelanie, alebo boli bez vzdelania. Z uchádzačov so vzdelaním vyučení a nižším ako vyučení, ktorých k 31. 12. 2006 bolo v evidencii 8 822, viac ako 58,06 % pretrváva v evidencii dlhšie ako 12 mesiacov.

Osoby bez predchádzajúceho pracovného zaradenia a pomocní a nekvalifikovaní pracovníci (v počte 8 979 UoZ k 31. 12. 2006) tvoria viac ako 79,94 % evidovaných, s 50,33 % podielom na počte uchádzačov, ktorí sú v evidencii dlhšie ako 12 mesiacov. V rámci nezamestnanosti medzi najviac postihnuté odvetvia ekonomických činností v okrese patrí spracovateľský priemysel, stavebníctvo, poľnohospodárstvo a lesné hospodárstvo, čo súvisí hlavne so sezónnym charakterom výroby, častokrát nedostatkom finančných prostriedkov a nedostatočnou odbytovou základňou.

Závažným problémom trhu práce v okrese Trebišov je vysoký počet ťažko zamestnateľných evidovaných UoZ. Patria sem dlhodobo evidované nezamestnané osoby s nízkou úrovňou zručností a osoby s nízkou kvalifikáciou, ktorá nezodpovedá požiadavkám trhu práce, mladí ľudia vrátane absolventov a zdravotne postihnuté osoby. Prevažná časť týchto osôb je dlhodobo vylúčená z trhu práce, je odkázaná na dávky sociálnej pomoci a žije na hranici chudoby.

Nástroje APTP

Aktívna politika trhu práce predstavuje súhrn programov zameraných na zlepšenie prístupu nezamestnaným k trhu práce a pracovným miestam a na efektívne fungovanie trhu práce. Na lokálnom trhu práce, ktorý je poznamenaný nedostatkom voľných pracovných miest a vysokou nezamestnanosťou, má rozvoj a presadzovanie aktívnej politiky trhu práce dôležitú úlohu:

- ▶ na boj proti nezamestnanosti a predchádzanie nezamestnanosti,
- ▶ na uľahčenie opätovnej integrácie dlhodobo nezamestnaných do trhu práce,
- ▶ na podporu rovnakých príležitostí pre všetkých v prístupe na trh práce, s dôrazom na tých, ktorým hrozí sociálne vylúčenie,
- ▶ presadzovaní a zlepšení odbornej prípravy, vzdelávania a poradenstva,
- ▶ podpora kvalifikovanej, vzdelanej a prispôbivej pracovnej sily a rozvoj podnikavosti.



► § 52 príspevok na aktivačnú činnosť

Z pohľadu vytvorených pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie so zameraním na znevýhodnenú skupinu prostredníctvom aktívnych opatrení na trhu práce, resp. podľa počtu umiestnených osôb, bolo najviac dohodnutých miest na aktivačnú činnosť. Je potrebné zdôrazniť, že realizácia aktivačnej činnosti ako nástroj aktívnej politiky trhu práce slúži hlavne na podporu udržania pracovných návykov uchádzačov o zamestnanie a prispieva k zlepšeniu finančnej situácie sociálne odkázaných občanov, ale rieši v malej miere zvyšovanie zamestnanosti uchádzačov o zamestnanie v okrese.

Aktivačnú činnosť realizovalo všetkých 82 obcí v okrese Trebišov formou organizovania menších služieb pre obec:

- v sledovanom období bolo na aktivačnej činnosti vytvorených celkom 30 282 miest pre uchádzačov o zamestnanie;
- priemerná dĺžka trvania aktivačnej činnosti bola 6 mesiacov, priemerný týždenný pracovný čas 14 hod;
- na aktivačnú činnosť bolo zaradených najviac rizikových uchádzačov o zamestnanie;
- na realizáciu aktivačnej činnosti bol vyplatený najväčší objem finančných prostriedkov;
- príspevok na aktivačnú činnosť bol najviac využívaným z pomedzi nástrojov APTP.

Medzi ďalšie aktívne opatrenia, ktoré prispievajú v okrese k zvyšovaniu zamestnateľnosti uchádzačov o zamestnanie, patrí príspevok na vzdelávanie a prípravu pre trh práce UoZ a absolventská prax. Negatívne môžeme hodnotiť zmenu zákona, ktorá sa týka príspevku na absolventskú prax (znovuzaradenie po 12 mesiacoch), ktorá spôsobila zníženie záujmu o dané nástroje aktívnej politiky. Pozitívne hodnotíme vznik nového Národného projektu IIIa, na základe ktorého môžu uchádzači o zamestnanie zvýšiť svoje kvalifikačné schopnosti.

► § 46 vzdelávanie a príprava pre trh práce uchádzača o zamestnanie a záujemcu o zamestnanie

ÚPSVR v Trebišove sa snaží pristupovať pružne k výberu a realizácii vzdelávacích programov. Hlavnou prioritou bolo výbery do vzdelávacích programov realizovať na cieľové skupiny UoZ, ktorí hneď po ukončení vzdelávania odchádzajú do pracovného pomeru alebo využijú formu samozamestnania.

V roku 2004 bolo realizovaných 43 rekvalifikačných kurzov, v ktorých začalo rekvalifikáciu 892 uchádzačov o zamestnanie. V roku 2005 bolo realizovaných 55 rekvalifikačných kurzov, v ktorých bolo zaradených 936 uchádzačov o zamestnanie. V roku 2006 bolo realizovaných 15 rekvalifikačných kurzov, v ktorých absolvovalo rekvalifikáciu 216 uchádzačov o zamestnanie. Priemerná úspešnosť vzdelávacích programov dosiahla v roku 2004 – 2006 takmer 40 %.

Pokles rekvalifikačných kurzov v roku 2006 oproti predchádzajúcemu obdobiu nastal z dôvodu zmeny internej normy a národného projektu. Nastupujúci NP IIIa – Vzdelávanie a príprava pre trh práce a zamestnanecká prax sa začal implementovať v marci 2006, pričom reálne zaradenie UoZ začalo v júni 2006. Zmena sa týkala spolufinancovania rekvalifikačného kurzu aj uchádzačom o zamestnanie, ktorí v predchádzajúcom období (od 1. 2. 2004) absolvovali rekvalifikáciu.

► § 51 príspevok na vykonávanie absolventskej praxe

Absolventská prax patrí medzi úspešné a efektívne nástroje aktívnej politiky trhu práce. Problematické je hlavne obsadzovanie nových žiadaných miest, nakoľko v evidencii uchádzačov o zamestnanie sa často nenachádzajú vhodní absolventi, ktorí ešte nevykonávali absolventskú prax a vyhovujú požiadavkám zamestnávateľa, pričom absolventi, ktorí už vykonávali absolventskú prax a neumiestnili sa do pracovného procesu, zmenou zákona sú „blokovaní“ na 12 mesiacov.

Záujem o realizáciu absolventskej praxe je zo strany zamestnávateľských subjektov stále vysoký aj napriek novele zákona č. 5/2004 Z. z. od 1. 1. 2006, ktorou bol zamestnávateľovi zrušený paušálny príspevok 1 000 Sk mesačne na jedného absolventa.

Na základe 44 % úspešnosti umiestnenia absolventov na trhu práce, ktorí vykonávali absolventskú prax v roku 2006 u zamestnávateľov, môžeme tento nástroj aktívnej politiky hodnotiť ako pozitívny pri zvyšovaní zamestnateľnosti uchádzačov o zamestnanie.

V roku 2004 bolo vytvorených a obsadených 98 pracovných miest na samostatnú zárobkovú činnosť, čím sa tento nástroj aktívnej politiky stáva dominantným v podpore vytvárania nových pracovných miest v okrese Trebišov. Záujem uchádzačov o zamestnanie o daný nástroj aktívnej politiky bol zo začiatku menší, ako sa očakávalo, a to z dôvodu, že uchádzači o zamestnanie očakávali väčšiu finančnú podporu pre začiatok podnikania. Predpokladalo sa, že v nasledujúcom období bude tento nástroj aktívnej politiky trhu práce využívaný v čoraz väčšom rozsahu.

► § 49 príspevok na samostatnú zárobkovú činnosť

Daná situácia sa zmenila v decembri 2004, kedy úpravou zákona došlo k zmene preplácania refundáciou na paušálny príspevok. Úrad práce sociálnych, vecí a rodiny v Trebišove hodnotí danú zmenu pozitívne z dôvodu, že predchádzajúca úprava bránila uchádzačom o zamestnanie využiť daný nástroj aktívnej politiky pre nedostatok vlastných finančných prostriedkov.

Táto zmena značne stimulovala a motivovala uchádzačov o zamestnanie, ktorí sa rozhodli začať podnikáť. To sa odzrkadlilo aj na počte vytvorených pracovných miest v nasledujúcom období. V roku 2005 bol poskytnutý finančný príspevok 179 žiadateľom a v roku 2006 bol poskytnutý finančný príspevok 232 žiadateľom. V priebehu sledovaného obdobia bolo v priemere 74 % umiestnených znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, z ktorých viac ako 65 % patrilo k skupine dlhodobo nezamestnaným.

Začiatkom roka 2004 bol záujem zo strany zamestnávateľov nízky, a to hlavne z dôvodu nízkej refundácie vyplatených miezd a vysokej administratívnej náročnosti. Zmena nastala v roku 2005, kedy došlo k zvýšeniu príspevku na refundáciu a následne k zvýšenému záujmu zo strany zamestnávateľov k vytváraniu nových pracovných miest. Vysoký záujem zamestnávateľov o daný nástroj aktívnej politiky trhu práce nastal v roku 2006, kedy sa vytvorilo a realizovalo 525 pracovných miest, t. j. 27-krát viac vytvorených pracovných miest ako v roku 2004. Veľkým prínosom tohto nástroja je umiestnenie dlhodobo evidovaných UoZ do pracovného pomeru.

► § 50 príspevok na zamestnanie znevýhodneného uchádzača o zamestnanie

Začiatkom roka 2004 bol záujem zo strany zamestnávateľov nízky, a to hlavne z dôvodu nízkej refundácie vyplatených miezd a vysokej administratívnej náročnosti. Zmena nastala v roku 2005, kedy došlo k zvýšeniu príspevku na refundáciu a následne k zvýšenému záujmu zo strany zamestnávateľov k vytváraniu nových pracovných miest. Vysoký záujem zamestnávateľov o daný nástroj aktívnej politiky trhu práce nastal v roku 2006, kedy sa vytvorilo a realizovalo 525 pracovných miest, t. j. 27-krát viac vytvorených pracovných miest ako v roku 2004. Veľkým prínosom tohto nástroja je umiestnenie dlhodobo evidovaných UoZ do pracovného pomeru.

Ing. Martin Kundek,

oddelenie informatiky, analýz a štatistických zisťovaní ÚPSVR Trebišov



Naša 1. regionálna burza práce

Burza práce, ktorá sa konala dňa 12. júna 2007 v Trebišove, vytvorila priestor zamestnávateľom, sprostredkovateľským agentúram, vzdelávacím inštitúciám, uchádzačom o zamestnanie a záujemcom o zamestnanie na získanie informácií o uplatnení sa na slovenskom trhu práce, ale aj v krajinách Európskej únie.



Bola prvou burzou práce v histórii úradu práce v regióne, v ktorom je dlhodobo vysoká miera nezamestnanosti. Burza práce bola naplnením cieľa skvalitňovania služieb občanom poskytovaných prostredníctvom nášho úradu. Jej ťažiskom bolo poskytnúť zamestnanie, informačné a sprostredkovateľské služby, čiže informácie o podmienkach evidencie, o aktívnych opatreniach trhu práce, o štruktúre Úradu PSVR, o činnosti úradu, informácie o pôsobnosti jednotlivých oddelení a samozrejme informácie o Národnom projekte VII A – Modernizácia služieb zamestnanosti podporou rozvoja nástrojov a foriem informačných a poradenských služieb, v rámci ktorého sa burza konala.

Svoje zastúpenie na burze práce mali aj oddelenia odboru služieb zamestnanosti ako oddelenie informačných a sprostredkovateľských služieb, EURES, oddelenie poradenstva a vzdelávania, oddelenie služieb zamestnávateľom a zvyšovania zamestnatelnosti, ktoré poskytovali informácie o aktuálnych voľných pracovných miestach v okrese, o aktívnych opatreniach na trhu práce atď. K informovanosti obyvateľstva prispel aj odbor sociálnych vecí a rodiny, ktorý podľa jednotlivých oddelení za účelom poskytovania odborného poradenstva, či už ohľadom poskytovania dávky v hmotnej núdzi, štátnych sociálnych dávok alebo peňažných prís-

pevkov na kompenzácie sociálnych dôsledkoch ŤZP, poskytoval informácie občanom.

1. regionálnu burzu práce hodnotíme po organizačnej stránke ako úspešnú. Zúčastnilo sa jej 11 agentúr zamestnávania a 19 zamestnávateľov, z ktorých možno spomenúť Samsung Galanta, Vagónka a. s. Trebišov, Hobes s. r. o. Trebišov, Sonap s. r. o. Sečovce, Regrutačné stredisko Košice. Ponuka práce bola rôznorodá. Zamestnávatelia ponúkali voľné pracovné miesta väčšinou na robotnícke povolania v oblasti strojárstva ako operátor výroby, obrábáč kovov, obsluha lisov, ale aj z oblasti stavebníctva – majster, murár, tesár, stavbyvedúci. Všetci zamestnávatelia mali možnosť širokej prezentácie svojej činnosti, ponuky vzde-

lávacích aktivít, výberu zamestnanca priamo na mieste

Zamestnávatelia, ktorí sa zúčastnili burzy práce, ponúkali spolu 2 557 voľných pracovných miest, z toho 1 308 ponúkali zamestnávatelia a 1 249 sprostredkovateľské agentúry. Ich stánky navštívilo 830 klientov, z čoho bolo 31 % mužov a 69 % žien. Najviac o informácie žiadali klienti vo veku od 30 do 50 rokov, tvorili 54 % z celkového počtu. Voľné pracovné miesta boli vo väčšine ponúkané mimo okresu Trebišov. Môžeme konštatovať, že uchádzači o zamestnanie odmietajú migráciu za prácou aj napriek tomu, že môžu využiť príspevok na dochádzku za prácou.

Podľa predbežných výsledkov a na základe zisťovania úspešnosti umiestnenia uchádzačov o zamestnanie bolo potvrdených zamestnávateľmi 141 pracovných zmlúv, resp. pracovných prísluhov. Z toho vyplýva, že je na trhu práce nedostatok kvalifikovaných uchádzačov o zamestnanie pre jednotlivé profesie, ktoré boli ponúkané zamestnávateľmi na burze práce. Jednou z príčin nezáujmu o ponúkané pracovné miesta je aj veľký počet evidovaných nezamestnaných bez ukončeného základného vzdelania a so základným vzdelaním v okrese Trebišov. Táto forma ponuky práce pre UoZ je zaujímavá, preto budeme pokračovať s usporiadaním burzy aj v budúcnosti. Taktiež pripravíme burzu informácií pre základné a stredné školy pre orientáciu na výber povolania v súlade s požiadavkami pracovného trhu.

Mgr. Jana Mondiková,
riaditeľka ÚPSVR Trebišov





Ministerka práce, sociálnych vecí a rodiny SR Viera Tomanová prijala ministerku vlády Českej republiky pre oblasť ľudských práv a národnostných menšín Džamilu Stehlíkovú (vľavo), ktorá mala záujem hovoriť o otázkach, úlohách a skúsenostiach Slovenska v oblasti ľudských práv a národnostnej politiky, predovšetkým politiky vlády SR vo vzťahu k rómskej menšine

Porovnateľné skúsenosti Slovenska a Česka

Ministerka práce, sociálnych vecí a rodiny SR Viera Tomanová prijala 18. júna 2007 ministerku vlády Českej republiky pre oblasť ľudských práv a národnostných menšín Džamilu Stehlíkovú.

Ministerka Džamila Stehlíková prišla na Slovensko na oficiálne pozvanie podpredsedu vlády Slovenskej republiky Dušana Čaploviča. Na Ministerstve práce, sociálnych vecí a rodiny SR mala záujem hovoriť o otázkach, úlohách a skúsenostiach Slovenskej republiky v oblasti ľudských práv a národnostnej politiky, predovšetkým politiky vlády SR vo vzťahu k rómskej menšine.

Obsahom pracovných rokovaní dvoch ministeriek bola politika riešenia začleňovania rómskej komunity do občianskej spoločnosti z pozície MPSVR SR, sociálna inklúzia rizikových a marginalizovaných skupín a komunít prostredníctvom projektov zameraných na zlepšenie prístupu k ekonomickým možnostiam, vzdelávaniu a sociálnym službám, informácie o pilotných projektoch uskutočnených v roku 2006 a Národný strategický referenčný rámec na roky 2007 a 2013 so zameraním na rómske komunity. Ministerka Viera Tomanová podrobnejšie hovorila o integrácii marginalizovaných komunít v praxi, pričom vyzdvihla spoluprácu s rezortmi pôdohospodárstva, životného prostredia, hospodárstva, výstavby a regionálneho rozvoja v tejto oblasti.

Ministerka Džamila Stehlíková sa aktívne zaujímala aj o reformy uskutočnené na Slovensku a ich dopad na rôzne skupiny obyvateľstva, predovšetkým o dôchodkovú reformu. Zaujímavá bola diskusia o systéme pomoci v hmotnej núdzi, štátnej sociálnej pomoci mnohohodným rodinám, náhradnej rodinnej starostlivosti či prístupe k starším občanom.

Obe ministerky zhodnotili stretnutie a získané informácie a skúsenosti ako veľmi užitočné vzhľadom na to, že Česko a Slovensko spája nielen historická, sociálna a kultúrna blízkosť, ale aj porovnateľné chovanie obyvateľov.

PhDr. Olga Škorecová
tlačový a mediálny odbor MPSVR SR

Mosty k rodine

V máji a júni 2007 sa uskutočnila séria odborných konferencií Mosty k rodine, ktoré organizovala Spoločnosť priateľov detí z detských domovov Úsmev ako dar pod záštitou ministerky práce, sociálnych vecí a rodiny SR Viery Tomanovej v spolupráci so Združením miest a obcí Slovenska. Jednotlivé konferencie sa konali vo všetkých krajoch Slovenska s cieľom výmeny skúseností a hľadania ciest k spolupráci v sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele. Nosnou myšlienkou druhého ročníka bola práca s pôvodnou rodinou. Okrem spomínaných celoslovenských partnerov sa na organizácii a záštitách podieľali aj samosprávne kraje a určené úrady práce, sociálnych vecí a rodiny.

Spolu na konferenciách vystúpilo viac ako 60 účastníkov a zúčastnilo sa ich asi 400 účastníkov. Cieľu konferencií spájať všetky zainteresované subjekty zodpovedala skladba prezentujúcich hostí. Základný rámec problematiky zadefinoval vo svojom príspevku predseda Spoločnosti Úsmev ako dar MUDr. Jozef Mikloško, PhD., ktorý hovoril o problémoch a nádejách slovenskej rodiny s využitím výsledkov prieskumu príčin vyňatia detí z rodín, ktorý bol zrealizovaný v spolupráci s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.

Zástupcovia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny prezentovali štatistiky týkajúce sa sociálnoprávnej ochrany podľa aktuálneho kraja, v ktorom sa konferencia konala. Medzi najdôležitejšie trendy patrí klesajúci počet detí v ústavnej starostlivosti a narastajúci počet detí v náhradnej osobnej starostlivosti.

Mimoriadne miesto v pomoci rodine a v sociálnoprávnej ochrane patrí samospráve. Na konferenciách preto vystúpili viacerí primátori a zástupcovia samospráv, ktorí prezentovali úspešné projekty spolupráce, ale aj výzvy, ktoré pociťujú najmä v oblasti systematického plánovania podpory rodín. Úspech v sociálnoprávnej ochrane detí závisí od spolupráce všetkých zainteresovaných. Okrem vyššie spomenutých medzi kľúčové subjekty patria lekár, škola, súd, polícia a akreditované subjekty. Pohľad z praxe pediatra ponúkla MUDr. Jana Nosková z Ružomberka, ktorá vystúpila vo viacerých mestách. V príspevku okrem zdôraznenia rizík spojených s nedostatočnou väzbou medzi rodičmi a deťmi a so zanedbávaním upozornila na nedostatočné povedomie rodičov za dieťa v protiklade s neustále zdôrazňovanými právami.

Osobitná pozornosť bola venovaná práci s najohrozenejšími komunitami. Vhľad do rómskej duše priniesla mozaika príspevkov o rómskej identite, vzdelávacích a charitatívnych projektoch pre rómske komunity. Ich spoločnými znakmi bola potreba osobného prístupu, dlhodobosti, dôrazu na osobnú zodpovednosť a prácu so všetkými vekovými skupinami už od útleho detstva. Zaujímavým zistením boli ťažkosti so zháňaním prostriedkov na úspešné projekty.



Skúsená komunitná pracovníčka a zamestnankyňa Spoločnosti Úsmev ako dar Jolana Nátherová zdôraznila nutnosť podporovať hrdosť na svoju identitu u rómskych detí a dôsledky, ktoré z toho vyplývajú pre náhradných rodičov a ústavnú starostlivosť.

Prezentácie akreditovaných subjektov a ďalších občianskych združení predstavili široké spektrum skúseností s pomocou rodinám a deťom. Okrem prípravy a starostlivosti o náhradných rodičov aj skúsenosti s podporou mladých ľudí po odchode z ústavnej starostlivosti či programy osobnostného rozvoja, duchovnej podpory a rozvoja rodičovských zručností. Osobitným prínosom boli príspevky riaditeľov detských domovov popisujúce praktické výzvy a problémy spojené so spoluprácou s rodinou a prioritné miesto, ktoré rodina zohráva v živote dieťaťa. Vzhľadom na rolu súdov v procese sociálnoprávnej ochrany, odzneli príspevky upozorňujúce na problémy a výzvy najmä s ohľadom na dĺžku procesu. Zaujímavou novinkou boli prezentácie preventívnych projektov polície.

Mosty k rodine 2007 umožnili stretnutie sa kľúčových osôb a inštitúcií v procesoch sociálnoprávnej ochrany, na ktorých si vymenili inšpirácie a nové metódy. Keďže spolupráca na regionálnej a lokálnej úrovni je kľúčom k úspechu, organizátori už dnes plánujú budúci ročník v koordinácii s ďalšími partnermi, ktorý bude otvorený aj pre ďalšie subjekty.

Mgr. Štefan Žarnay,

Spoločnosť priateľov detí z detských domovov
Úsmev ako dar

Športové dni v Maďarsku

Zástupcov Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny pozval generálny riaditeľ Národného úradu pre zamestnanosť a sociálne veci v Maďarsku na podujatie, na ktorom si mohli kolegovia z Maďarska, Slovenska a Rumunska zmerať sily v športových súťažiach.

Tzv. Fonyódske športové dni sa konali na južnom brehu Balatonu v dňoch 1. až 3. júna 2007 a zúčastnilo sa ich viac ako 800 účastníkov. Podujatie tohto druhu má dlhoročnú tradíciu, čo dokumentuje aj fakt, že maďarské služby zamestnanosti si merajú sily na športoviskách už 16. rok a pravidelne sa ho zúčastňujú zamestnanci z jednotlivých



Zástupcovia ÚPSVR SR na športových hrách v Maďarsku

regionálnych úradov práce. Športuchtiví účastníci podujatia si mohli zmerať sily vo viacerých športoch, ako futbal, volejbal, basketbal, šach, tenis, stolný tenis a v neposlednom rade aj v rybárčení vo vodách Balatonu. Vzhľadom k tomu, že slovenská delegácia na tejto športovej akcii mala len 11 členov, nemohla sa zúčastniť vo všetkých športových kategóriách, a tak sme mali zastúpenie len vo futbalovom a volejbalovom turnaji. Okrem športových výkonov však malo podujatie za cieľ aj výmenu profesionálnych skúseností a poznatkov medzi kolegami zo zúčastnených krajín. Všetci účastníci slovenskej delegácie sa po skončení športových dní zhodli, že je pre nich veľkou výzvou iniciovať zorganizovanie takéhoto podujatia aj v rámci Ústredia a úradov práce sociálnych vecí a rodiny na Slovensku. Týmto sa chceme poďakovať maďarským kolegom za pozvanie a veríme, že príde aj čas, kedy sa im budeme môcť odvdčať našim pozvaním na podujatie podobného charakteru.

Zamestnanci ÚPSVR SR – účastníci podujatia

Účasť generálneho riaditeľa ÚPSVR na stretnutí generálnych riaditeľov verejných služieb zamestnanosti



Pravidelné stretnutie generálnych riaditeľov verejných služieb zamestnanosti EÚ/EEA sa uskutočnilo 14. – 15. 6. 2007. Po úvodnom privítaní pánom Johanom ten Geuzendam (Európska komisia, generálne riaditeľstvo pre zamestnanosť a sociálne veci) bola prijatá správa z posledného stretnutia generálnych riaditeľov VSZ vo Fínskom Lahti v decembri 2006 a účastníkov privítal pán Frank – Jurgen Weise, predseda predstavenstva nemeckej Spolkovej agentúry práce. Potom nasledovali jednotlivé body programu, ktoré sa týkali témy európskej stratégie zamestnanosti, smerovania od zamestnanosti mladých k starším pracujúcim a konfliktu priorít VSZ, vývoja moderných služieb zamestnanosti, projektov ich modernizácie a ďalších zaujímavých súvisiacich oblastí. Rok 2007 bol predstavený ako Európsky rok rovných príležitostí pre všetkých a reč bola aj o Eurese ako strategickej skupine na najvyššej úrovni.

Mgr. Anna Grellová,
Kancelária GR ÚPSVR
(vybrané zo správy zo ZPC)



Otázky a odpovede

? Zaplatil som poplatok agentúre, ktorú som si našiel medzi sprostredkovateľmi, ktorí majú povolenie vydané Ústredím práce – na ich stránke bolo aj číslo povolenia. Napriek tomu, že mi sľúbili sprostredkovať zamestnanie do Rakúska za poplatok 600 Sk, už je to tri mesiace, a stále nič. Ako sa môžem brániť a získať naspäť svoje peniaze?

Sprostredkovateľ môže vyberať poplatok za služby súvisiace so sprostredkovaním zamestnania (ďalej len „poplatok“) ako jednorazovú platbu najviac do výšky 20 % z mesačnej mzdy alebo z mesačného platu dohodnutého medzi fyzickou osobou a jej zamestnávateľom, ak sprostredkuje zamestnanie najviac na obdobie šesť mesiacov a najviac 30 % z mesačnej mzdy alebo z mesačného platu dohodnutého medzi fyzickou osobou a jej zamestnávateľom, ak sprostredkuje zamestnanie na obdobie dlhšie ako šesť mesiacov. Tento poplatok sprostredkovateľ vyberá až po sprostredkovaní zamestnania! S občanom je povinný uzatvoriť Dohodu o sprostredkovaní, ktorá má presne identifikovaného zamestnávateľa, druh práce, ktorá je sprostredkovaná, dátum nástupu do zamestnania, výšku mzdy aj rozsah zodpovednosti sprostredkovateľa za (ne)dodržanie podmienok Dohody.

Niektorí sprostredkovatelia zavádzajú občanov tým, že im ponúknu tzv. registráciu za poplatok, napr. 600 Sk, s príslubom sprostredkovania zamestnania. Nejde o poplatok za sprostredkovanie – samotné sprostredkovanie sa s najväčšou pravdepodobnosťou neuskutoční, ale za registráciu, a keďže občan ho platí dobrovoľne, späť sa vymáha veľmi zložito.

? Chcem ísť pracovať ako au-pair, v podstate je mi jedno, do ktorej krajiny. Ako mám postupovať, aby som nebola podvedená a nevyplatila zbytočne peniaze?

K základným krokom patrí:

- 1) Vyhľadať si sprostredkovateľa cez zoznam sprostredkovateľov s platným povolením od Ústredia práce: „zoznam SZÚ“ cez stránku www.upsvar.sk – služby zamestnanosti – sprostredkovateľské služby – neštatní poskytovatelia služieb zamestnanosti.
- 2) Odporúčame osobnú návštevu

sprostredkovateľa – osobne prerokovať podmienky práce, podpísať Dohodu o sprostredkovaní, v ktorej bude presne uvedená adresa rodiny, prípadne ďalšie podmienky za ktorých bude sprostredkovaný pobyt spojený s prácou v rodine. Trvajte na tom, aby bola jednoznačne rozpísaná aj zodpovednosť sprostredkovateľa a aj vás za (ne)dodržanie podmienok Dohody.

3) Poplatok za služby spojené so sprostredkovaním neplaťte dopredu!

? Som v evidencii úradu práce. Údaje by som mohol získať príspevok na samozamestnanie, ak si vybavím povolenie na sprostredkovanie zamestnania. Je to pravda?

Na účely zákona o službách zamestnanosti je držiteľ povolenia na sprostredkovanie zamestnania za úhradu považovaný za osobu samostatne zárobkovo činnú. Ak začína v tejto oblasti podnikáť, ak si vytvára pracovné miesto sám pre seba, po splnení podmienok na získanie príspevku na samozamestnanie (bližšie informácie získate na úrade práce príslušnom podľa trvalého bydliska, na oddelení projektov, programov ESF) môže získať príspevok na samozamestnanie. Pripomíname, že k podmienkam na získanie povolenia na sprostredkovanie zamestnania za úhradu žiadateľ preukazuje okruh spolupracujúcich subjektov v zahraničí a predkladá projekt, v ktorom preukazuje svoj podnikateľský zámer vrátane kalkulácie predpokladaných príjmov a výdavkov za sprostredkovanie zamestnania.

? Všade sa hovorí len o povinnostiach sprostredkovateľa voči občanovi a o povinnosti vybrať poplatok až po sprostredkovaní. Ako sa mám ja ako sprostredkovateľ brániť voči tomu, že mám výdavky so zabezpečením zamestnania a občan mi potom zamestnanie neprijme alebo mi poškodí meno tým, že nastúpi, ale pracuje zle alebo odíde k inému zamestnávateľovi?

Pred sprostredkovaním podpisuje sprostredkovateľ s občanom Dohodu o sprostredkovaní zamestnania. Dohoda je dvojstranným právnym aktom, v ktorom majú obidve zmluvné strany právo rozviesť sankcie za (ne)dodržanie pod-

mienok o sprostredkovaní zamestnania – jej povinnou časťou je určenie rozsahu zodpovednosti sprostredkovateľa za dodržanie podmienok Dohody; nič nebráni tomu uviesť podrobne aj rozsah zodpovednosti občana.

PhDr. Kvetoslava Blahová,
oddelenie správneho konania pre SZ,
sekcia služieb zamestnanosti ÚPSVR

? Obraciam sa na vás vo svojej bezradnosti a bezmocnosti. Mám veľký problém a starosť. Jedná sa o môjho ocka, ktorý sa spolu s mamičkou pred 3,5 rokmi v zime presťahovali zo svojho domčeka na dedinke (kde bolo treba kúriť uhlím a drevom) do 2-izbového bytu. Bohužiaľ, mamička vo februári zomrela, a tak ostal ocko sám. Bolo šťastie, že v blízkosti bývala aj sestra, ktorá v tom čase mala také pracovné miesto, že sa mohla o neho starať. Toto sa však zmenilo a znovu sa na nás usmialo šťastie v podobe pani susedky, ktorá sa cez aktivačné starala o jedného uja, ten však zomrel, takže začala chodiť k ockovi. Po tej mozgovej príhode nevie, kedy sa narodil, aký je dátum, nepozná peniaze, nevie si natiahnuť inzulín (3x denne), nevie si nadávkovalieky a vlastne so všetkým okrem sprchovania mu musela táto pani pomáhať. A tu je problém. Úrad práce zrušil tieto aktivačné príspevky na opatrovanie a naša pani Evička musí prijať nejaké ponúkané zamestnanie. Bola som aj na mestskom úrade, ako by mi pomohli riešiť túto situáciu a vraj, keď sa mu vozia obedy, nemôže mať opatrovateľku. Teda buď bude najedený a sám, alebo s opatrovateľkou a hladný. Vôbec neviem, ako ďalej. On má podanú aj žiadosť do penziónu (3 roky), ale je na nejakom 90-tom mieste. My by sme boli ochotné aj platiť Evičke, ale musel by to byť pracovný pomer, z ktorého sa dá počítať dôchodok, nakoľko je to teraz pre ňu dôležité. Ja mám 48 rokov a som 15 rokov po onkologickom ochorení, manžel má 56 a pracuje v US Steel Košice, deti máme v Bratislave, takže naozaj neviem, ako ďalej. Veľmi by som vám bola vďačná, keby ste mi aspoň poradili, aké sú možnosti a kde sa mám obrátiť.

V zmysle zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov formy kompenzácie obmedze-



nej schopnosti vykonávať nevyhnutné životné úkony alebo nevyhnutné práce v domácnosti sú sociálne služby – opatrovateľská služba a peňažné príspevky na kompenzácie a peňažný príspevok za opatrovanie.

Opatrovateľskú službu možno poskytovať občanovi, ktorý pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebuje pomoc inej osoby pri zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonov, nevyhnutných prác v domácnosti alebo kontaktu so spoločenským prostredím. Nevyhnutné životné úkony, nevyhnutné práce v domácnosti a formy zabezpečenia kontaktu so spoločenským prostredím sú uvedené v prílohe č. 1 Zákona o sociálnej pomoci. Rozsah opatrovateľskej služby určí príslušný orgán na základe odporúčania zdravotníckeho zariadenia (v rámci opatrovateľskej služby môže byť občanovi poskytovaná donáška obeda a aj iné úkony, ako napr. hygiena, pomoc pri obliekaní, nákup, práce spojené s udržiavaním domácnosti...). Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v byte občana.

O poskytovaní opatrovateľskej služby a o úhrade za túto opatrovateľskú službu rozhoduje v zmysle § 71 zákona o sociálnej pomoci obec pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti. Úhrada za poskytnutú opatrovateľskú službu sa určuje podľa rozsahu poskytovanej služby. Pri opatrovateľskej službe starostlivosť zabezpečuje opatrovateľ/ka, ktorý je zamestnancom obce v zmysle pracovno-právneho vzťahu a za vykonanú prácu tomuto zamestnancovi obec vypláca mzdu.

Opatrovateľskú službu môžu podľa zákona o sociálnej pomoci poskytovať aj neštátne subjekty za podmienky, ak sú zapísané do registra a splnia ďalšie podmienky ustanovené zákonom o sociálnej pomoci. Register neštátnych subjektov vedie príslušný samosprávny kraj (§ 71a písm. h) zákona o sociálnej pomoci). Tento druh sociálnej služby sa v tomto prípade poskytuje občanovi na základe zmluvy tohto občana a neštátneho subjektu, súčasťou zmluvy je aj výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu.

Peňažný príspevok za opatrovanie poskytuje úrad práce, sociálnych vecí a rodiny príslušný podľa trvalého bydliska fyzickej osobe, ktorá opatruje občana s ťažkým zdravotným postihnutím odkázaného podľa posudku na celodenné, osobné a riadne opatrovanie. Posudok vydáva oddelenie posudkových činností úradu práce, sociálnych vecí a rodiny miestne príslušný podľa trvalého bydliska občana

s ťažkým zdravotným postihnutím, po stanovení miery funkčnej poruchy občana (najmenej 50 %) a po posúdení jeho osobnostných predpokladov, rodinného prostredia a prostredia, ktoré ovplyvňuje integráciu občana s ťažkým zdravotným postihnutím do spoločnosti.

Vzhľadom na vyššie uvedené údaje vám odporúčame, aby ste sa vo veci poskytovania opatrovateľskej služby obrátili na obec, prípadne príslušný samosprávny kraj. Vo veci poskytovania peňažného príspevku za opatrovanie je potrebné obrátiť sa na príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, odbor sociálnych vecí a rodiny, kde jej zamestnanci úradu poskytnú potrebnú pomoc a poradenstvo.

Sylvia Bretschneiderová,

odbor peňažných príspevkov
na kompenzácie,
sekcia sociálnych vecí a rodiny ÚPSVR

? **Žiadam vás o informáciu vo veci nároku a poskytovania motivačného štipendia pre žiakov základných škôl, ktorých rodičia sú v hmotnej núdzi, nakoľko vnučke sa od školského roku 2005/2006 nevypláca motivačný príspevok z dôvodu nesplnenia podmienky prospechu.**

Podľa Výnosu MPSVR zo 7. 9. 2004 č. 3950/2004-II/1, ktorým sa dopĺňa Výnos MPSVR z 25. 2. 2004 č. 37/2004-II/1 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti MPSVR sa s účinnosťou od 15. 9. 2004 začala poskytovať dotácia pre štipendium pre dieťa v hmotnej núdzi. Uvedený výnos bol s účinnosťou od 1. 1. 2006 zrušený Výnosom MPSVR zo 14. 12. 2005 č. 3749/2005-II/1, ktorým sa dotácia na štipendium zmenila na dotáciu na motivačný príspevok. Kritériá priemerného prospechu zostali nezmenené, ale rozšíril sa okruh detí, pre ktoré možno dotáciu poskytovať, o deti zo špeciálnych základných škôl pre deti s mentálnym postihnutím a o deti, ktoré sú v základných školách a majú diagnostikované mentálne postihnutie.

Priemerný prospech detí určujú školy na základe Pokynu Ministerstva školstva SR č.1/2006 – R z 18. 1. 2006, ktorým sa upravuje postup školy pri určovaní priemerného prospechu žiakov základných škôl a špeciálnych základných škôl na účely poskytovania dotácie na motivačný príspevok pre dieťa. Dotácia na motivačný príspevok sa poskytuje na základe žiadosti podanej na úrad práce, sociálnych vecí a rodiny zriaďovateľom školy. Žiadateľ priloží k žiadosti menný zoznam detí

v hmotnej núdzi s vyznačeným priemerným prospechom dieťaťa za dva predchádzajúce školské polroky. Úrad overí zo svojej databázy, či ide o dieťa z rodiny, ktorej sa poskytuje dávka a príspevky v hmotnej núdzi a poskytne na dieťa dotáciu vo výške 500 Sk, 300 Sk alebo 200 Sk v závislosti od jeho priemerného prospechu v príslušnom školskom polroku uvedeného v zozname.

Úrad MPSVR nevydáva o poskytnutí dotácie rozhodnutie, nakoľko na dotáciu nevzniká zákonný nárok. Úrad môže dotáciu poskytnúť, ak sú splnené podmienky uvedené vo Výnose a výlučne vychádza len z pokladov predložených žiadateľom.

Pokiaľ vnučka nespĺňala prospechové kritériá podľa výnosu, nie je možné na základe správy z pedagogicko-psychologickej poradne doplatiť dotáciu na motivačný príspevok späť od začiatku školského roku 2005/2006. Na základe správy zo špeciálneho pedagogického vyšetrenia by mala škola zohľadniť odporúčania poradne, ktoré by sa mali prejavovať aj pri hodnotení žiačky. Pokiaľ došlo k zlepšeniu priemerného prospechu v druhom polroku školského roku 2006/2007 o 0,5, môže zriaďovateľ školy opätovne požiadať o poskytnutie dotácie pre dieťa na motivačný príspevok.

Podľa výnosu je ešte možné dieťaťu, ktoré žije v rodine, ktorej sa poskytuje dávka a príspevky v hmotnej núdzi a ktoré navštevuje školu, poskytnúť aj dotáciu na stravu a dotáciu na školské potreby, kde sa nevyžaduje splnenie podmienky prospechu. Bližšie informácie o dotáciách poskytne škola, zriaďovateľ, prípadne úrad práce, sociálnych vecí a rodiny

Mgr. Ľudmila Hrdinová,

obor pomoci v hmotnej núdzi,
sekcia sociálnych vecí a rodiny ÚPSVR

Oprava

V súvislosti s rubrikou „Poradňa“ v minulom vydaní uvádzame na správnu mieru odpovede podpísané Ing. Ildikó Polačekovou, riaditeľkou odboru štátnej podpory a stratégie sociálnej a rodinnej politiky MPSVR SR, pri ktorých došlo k disproporcii otázky a odpovede, a tiež uvedeného autorstva, od ktorého sa Ing. Ildikó Polačeková dištancuje. Prosíme čitateľov o ospravedlnenie tejto nezrovnalosti, ktorú týmto napráva Tlačový a mediálny odbor MPSVR SR.

redakcia



„Silná vôľa všetko zdolá“

Na strasti a úskalia si zvykáme už od narodenia. Tak sa naša psychika začne pripravovať na to, že stres aj útrapy patria k životu. Nanešťastie, sú tu aj problémy, ktoré nemôžeme ovplyvniť, a to sú tie, ktoré nám nadelil osud.

Spomínaný osud sa zachoval kruto aj k istému mladému človeku, nazveme ho Ján, ktorý bol vo svojich 35 rokoch plný síl a životného elánu. Mal krásnu manželku, ktorá bola s ich trojročným synom na materskej dovolenke, bývali v rodinnom dome. Bol živnostníkom, žil v neustálom zhone, bol často na cestách, na rodinu mu neostávalo veľa času. Mal veľa známych, ktorým sa venoval po práci, veď kontakty sú pre súkromného podnikateľa veľmi dôležité. Skrátka, žil naplno.

Jedného dňa prišla osudná chvíľka nepozornosti, ktorá zmenila jeho život od samého základu. Havaroval, následkom čoho prišiel o obe nohy. Človek, ktorý nevedel, čo je to voľný deň bez práce, zrazu ležal na nemocničnej posteli, odkázaný na pomoc druhých. Po prepustení z nemocnice začal naplno zisťovať, koľko fyzických a psychických bariér je v jeho okolí. Omnoho viac si ich uvedomuje človek, ktorý sa musí so zmenenou situáciou vyrovnávať po nečakanej udalosti a tým aj po prudkej zmene životného štýlu, ako tí, ktorí sa s postihnutím už narodili a od malička sú zvyknutí na každodenný boj s prekážkami.

Psychické bariéry sú tak v „zdravých“ ľuďoch, ako aj v samotných postihnutých. „Zdravý“ človek sa často postihnutému vyhýba. Dôvody sú rôzne. Sú ľudia, ktorí

nevedia, ako s postihnutým komunikovať, iní majú zvláštny pocit viny, že sú zdraví a ten druhý je bezmocný. „Zdraví“ ľudia často nevedia, aké zdravotné komplikácie postihnutie prináša a či je človek pohybujúci sa na invalidnom vozíku schopný komunikácie. S takýmito reakciami sa stretával i Ján, začínal si uvedomovať, že postihnutý človek sa cíti byť vyradený zo spoločnosti do tej miery, ako sa ku nemu správajú ľudia v jeho okolí. Tých najvernejších priateľov, ako si až oveľa neskôr uvedomil, však nestratil. Stále viac sa cítil menejcenným, menejhodnotným, neschopným. Hanbil sa, upadal do beznádeje, začal piť, narastali problémy v manželstve. Napriek všetkému jeho mladá manželka mu chcela pomôcť. Zašla sa poradiť s jeho lekárom, ako postupovať ďalej. Ten jej poradil vyhľadať pomoc psychológa a riešiť najprv problém s alkoholom. Musela však manžela presvedčiť, že potrebuje odbornú pomoc. Trvalo to nejaký čas, ale nakoniec sa to podarilo. Možno s týmto tvrdením mnohí nesúhlasia, no domnievam sa, že najťažšie pre postihnutého človeka, ktorý je odkázaný na invalidný vozík, je vysporiadať sa so svojím životným údelom, vystúpiť z izolácie, z ukrývania sa pred svetom a prekonať svoju zatrpknutosť a zakomplexovanosť. Niektorí sa s tým vysporiadajú

lepšie, iní ho prežívajú pesimistickejšie.

Ján po mnohých návštevách psychológa prestal piť, naučil sa postupne vnímať svoj hendikep pozitívnejšie, ako čosi, čo ho síce pripravilo o mnohé možnosti, obchody či zmluvy, ale našiel tým nové dimenzie manželského i rodičovského vzťahu. Neskôr na odporúčanie psychológa začal navštevovať súkromnú agentúru, kde ľuďom s podobným osudom pomáhali s postupným vysporiadaním sa so svojím ochorením a znevýhodnením voči zdravým ľuďom formou skupinových tréningov. Nemalým problémom bola i finančná situácia. Tu pomohla sociálna poisťovňa, kde manžel požiadal o invalidný dôchodok, nápomocným bol i úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, kde manželka požiadala o peňažný príspevok na opatrovanie zdravotne postihnutého manžela. Sociálna pracovníčka im poradila, aby si Ján požiadal aj o peňažný príspevok na kompenzáciu zvýšených výdavkov súvisiacich s hygienou alebo opotrebovaním šatstva, bielizne, obuvi a bytového zariadenia, či o príspevok na úpravu bytu, rodinného domu alebo garáže, ktorý by im finančne pomohol pri nevyhnutných úpravách v dome. Možné by bolo aj požiadať o príspevok, napríklad na stropný zdvihák, ktorý by manželke veľmi uľahčil pomoc pri jeho hygieny. Peňažné príspevky, ktoré úrad poskytol, mu aspoň čiastočne zmiernili sociálne dôsledky jeho ťažkého zdravotného postihnutia.

Jana Diladiová,
oddelenie peňažných príspevkov
na kompenzáciu soc. dôsledkov ŤZP
ÚPSVR Trebišov

Generálka

Výtah stále nechodí.... spieva sa v pesničke. Hm... Pokiaľ je to iba v pesničke, dá sa to zniesť. No ani nám dnes výtah nechodí. Dokonca zvonček nezvoní a nefunguje nič, čo poháňa elektrina. Prišli totiž opravári. Generálnu opravu bolo treba urobiť už dávno, neustále sme sa jej dožadovali, no teraz, keď konečne niekto začal niečo robiť, ukazuje sa, že to väčšine obyvateľov nášho domu nevyhovuje. „Hocikedy inokedy, nie dnes!“ – je heslo dňa. Nikto to však, našťastie, neberie do úvahy, a tak oprava, chceme či nechceme, pokračuje. Otázka však znie inak: Bude to po takejto generálnej zmene aj fungovať? Bude výtah vyťahovať, zvonček zvoniť, svetlo svietiť či práčka prať? Pretože práve to je podstatné pri každej generálke.

Zmena či oprava nešikovnej či zlej zmeny a opravy určite nevyhovie všetkým. Niekomu prospeje, inému neuškodí, nájde sa aj taký, komu nejakú škodu spôsobí. Dobré by bolo, keby tú škodu utrpeli iba tí, ktorí ju až natoľko nepocítia, a aby ich bolo čo najmenej. Pri oprave výtahu tí, čo bývajú na prízemí, ani nezbadajú, že sa niečo robí, na 1. poschodí je to iba malá nepríjemnosť. Aj „druho-

poschodiaci“ tú opravu prežívajú bez väčších problémov. Horšie ju nesie invalid – vozíčkar zo siedmeho a ťažko chodiaca babka z piateho. Ale dáko pretrpia, veď ten výtah to už dávno potreboval...

Iba ťažko možno pochopiť, že najviac protestuje mladý športovec na ôsmom: „No dovolte?! Po desiatkiletrovom kondičnom behu si mám ešte zlepšovať formu šliapaním do bytu!?!“ Nadáva, až sa schoďdy trasú, okamžite telefonuje známym z golfru a priateľom z médií, raz-dva robí poriadok! Zodpovedný riaditeľ a nadriadený opravárom je predsa jeho kamarát z klubu! Vyrevuje, že zariadi, aby sa generálka prerušila a robila vtedy, keď on, sám veľký a najväčší, bude na dovolenke. Zdá sa vám to absurdné? Tak si trochu pripomeňme reakcie a komentáre „urodzených veľkomožných“, keď sa má prideliť nejaká koruna zo spoločnej kasy tým, čo ju neodkladne potrebujú – na vyliečenie, znovuzaradenie do práce či spoločnosti, na... normálny život.

A... výtah stále nechodí... ja šliapem desať poschodí... Niekedy treba kvôli generálke chvíľu šliapať, aby sme sa potom mohli vozit'. Otázka však znie: ... ale to už viete. That is the question! – ako hovorí klasik.

Dušan Brindza



VÝROK SCHOPEN- HAUERA	okúzlil	potupa	rozum	veľká nádoba	pomôcky: Natal, pik, treska	praskaj	oznámil	značka limity	tam	●	poob- tieram	listnáč	krájajú	3. časť tajničky	prevádz- ky kde sa balí tovar
hudobné dielo					stôl v obchode					opracuj					
začiatok tajničky										ozdobná stužka					
značka ampér- hodiny			kamsi druh psa						poprežú- val						
kôrovec				usadeni- na				prízná							
alegória				vytáňuj meč			testament							zvrtné zámeno	
huncút						lesná kalamita						stena			
●	obozná- milo sa	hriadel'			strýko						klonova- ný tvor				
Sloven- ský zväz včelárov (skratka)		2. časť tajničky			priestor v humne						premena				
predložka				zavinul						podradné konope					
urobia značku				hodnota (peňaž.)						športová potreba					
zbúral									chyby						zaopat- rime
umelé vlákno									vnímal zrakom						
plošná mera					zvažoval										
zisk z lúpeže					pripevni lepom										
skratka Olym- pijských hier															
●	poopa- dával														
prudko udrel	persóna														
dravý vták															
dravý vták															
udieraj															
skratka ad acta															



Napriek tomu, že pracujem už niekoľko rokov v sociálnej sfére a prevažnú časť z toho v štátnej správe, stále riešim dilemu, ako čo najviac využiť svoju profesiu – odbornosť sociálneho pracovníka. Veľkú časť práce sociálni pracovníci na úradoch práce, sociálnych vecí a rodiny, v orgánoch štátnej správy, venujú individuálnej sociálnej práci s klientom. Okrem toho si musia vyhradiť pracovný čas aj na administratívne úkony s tým spojené. Ako narábať s pracovným časom, aby sme dokázali čo najlepšie pomôcť ľuďom, ktorí sú na pomoc odkázaní? Ako chápeme postavenie a úlohy sociálneho pracovníka v procese pomoci?



Byť prospešný iným, pretože človek je to najcennejšie

Mal by mať hlavne schopnosť získať si dôveru klientov, životný optimizmus, schopnosť empatie, vlastné životné skúse-

nosti, pracovnú disciplínu, zachovávať diskretnosť a tiež by mal byť citovo stabilný, aby príliš nepodliehal emóciám.

Za najdôležitejšie považujem dobrú a otvorenú komunikáciu s občanom, ktorému často pomôže už tým, že vypočuje jeho problém. Ak sa už občan rozhodne zaklopať na dvere kancelárie, k otvorenej komunikácii mu môže napomôcť práve sociálny pracovník, ktorý bude ústretový k riešeniu jeho problému a dokáže mu venovať dostatočnú pozornosť. Snahou je, aby občan odchádzal s presvedčením, že jeho problém je riešiteľný, aby nevznikli ďalšie bariéry, ktoré by znásobili problémy a oddialili samotné riešenie.

Predchádzanie bariéram znamená poskytnúť efektívnu pomoc občanovi, ktorý ju naliehavo potrebuje, znamená tiež nepredlžovanie vybavovania. Sociálna práca znamená tiež vedieť vystihnúť správnu chvíľu, kedy pomoc poskytnúť. Riešenie nemožno klientovi vnútiť, sám musí dozrieť k pochopeniu, že navrhované riešenie je to, čo on potrebuje. Pomoc ale nemôže prísť neskoro – aj to je umenie, ako svoju profesiu zvládnuť. Naše povolanie nepracuje iba na princípe „občan – úradník“, je založené na prístupe človeka k človeku.

Komunikačné zručnosti sú určité profesionálne prístupy k narábaniu s informáciami, a to v rovine získavania informácií, spracovávaní a triedenia získaných informácií. Osobnostná výbava a životná skúsenosť sociálneho pracovníka mnohokrát pôsobia ako určitý komunikačný model, ktorý determinuje úspech alebo neúspech vzájomnej spolupráce s klientom.

Plne sa stotožňujem s výrokom J. Gaburu a J. Pružinskej, keď hovoria, že: „Základným pracovným nástrojom sociálneho pracovníka je v prevažnej väčšine prípadov on sám.“ Uplatnenie tohto pravidla si v súčasnosti vyžaduje sústavnú prácu každého z nás na vlastnej osobnosti. Sústavné zvyšovanie odborného rastu sociálnych pracovníkov považujem za jednu z najdôležitejších z úloh. Osobnosť sociálneho pracovníka sa odvíja od kvalitného vzdelania, všeobecného sociálneho rozhľadu, profesionálnych zručností, ktoré sú nutným predpokladom pre toto povolanie. Schopnosť motivovať a podporovať sociálneho jedinca k samostatnému zapájaniu sa do vlastného vyriešenia problému je výzvov k ďalším námetom, k zlepšeniu sociálnych podmienok ľudí na to odkázaných. Ak sociálny pracovník vykonáva svoju prácu so záujmom a kvalitne, vtedy sa jeho povolanie mení na poslanie.

Mgr. Eva Šipošová,
odbor sociálnoprávnej ochrany detí, sociálnej kurately
a poradensko-psychologických služieb ÚPSVR,
členka redakčnej rady

Obsah čísla 7/2007

- ▶ Pár slov na úvod 3
- ▶ Peňažné príspevky podľa zákona o sociálnej pomoci 4
- ▶ Štát a starostlivosť o dieťa s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom 5
- ▶ Šancu majú i občania so zdravotným znevýhodnením 6
- ▶ Sociálna pomoc ťažko zdravotne postihnutým 7
- ▶ Národná rada schválila novelu Zákonníka práce 8
- ▶ Zosúladovanie trhu práce s odborným vzdelávaním 9-10
- ▶ SR potrebuje zlepšiť perspektívy zamestnanosti mladých 11
- ▶ Chcete pracovať v Európskej únii? Lotyšsko 12-13
- ▶ Žiť nezávislý život 14
- ▶ Pomáhame postihnutým prekonávať ťažkosti 15
- ▶ Čo urobíme pre druhého, robíme i pre seba... 16
- ▶ Nezamestnanosť v okrese Trebišov 17-18
- ▶ Naša 1. regionálna burza práce 19
- ▶ Krátke správy 20-21
- ▶ Poradňa 22-23
- ▶ Príbeh – „Silná vôľa všetko zdolá“ 24
- ▶ Fejtón – Generálka 24
- ▶ Krížovka 25
- ▶ Na záver 26
- ▶ Fotoobjektívom 27
- ▶ Poradie podľa evidovanej miery nezamestnanosti v SR 28
- ▶ Príloha I – Smerovanie a aplikácia systémových krokov
- ▶ Príloha II – Voľné štátnozamestnanecké miesta v rezorte práce, sociálnych vecí a rodiny

Sociálna politika a zamestnanosť

Vydáva Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny a Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR v náklade 15 000 ks. Nepredajné.
Dátum dodania do tlače: 26. 7. 2007

Redakčná rada

PaedDr. Ján Sihelský, Ing. Branislav Ivora, PaedDr. Danica Lehocká, Mgr. Ladislav Hríbik, Ing. Ján Gramata, Ing. Mária Šimková, Ing. Elena Kominová, Csc., Mgr. Eva Šipošová, JUDr. Róbert Kováč, Mgr. Helena Kovalová, Mgr. Branislav Kaniansky, Mgr. Katarína Koklesová

Redakcia

PaedDr. Danica Lehocká – šéfredaktorka
Mgr. Anna Grellová, Mgr. Andrea Bakošová, Andrea Haščiková
Vedúci vydania: Andrea Haščiková

Adresa

Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
Tel.: 02/ 5975 3715, 3716
E-mail: spz@upsvar.sk

Foto na obálke:

Juraj Velebír

Foto: archív redakcie

Jazyková úprava, layout a tlač: public promotion, s. r. o.

Supervisor: Mgr. Štefan Berdis

Reg. číslo: 3197/2004, **ISSN:** 1336 5053



Ligotavé trofeje a atraktívne ceny od štedrých sponzorov zvädzali všetkých zúčastnených k maximálnym výkonom.



Vo finále išlo niekedy naozaj do tuhého, svoje sily si v ňom zmerali hráči z Košíc a Prešova.

Fortuna Cup 2007

20. 6. vyvrcholil Fortuna Cup 2007 – 4. ročník futbalového turnaja 15 až 17-ročných športových nádejí z detských domovov na Slovensku. Do tohtoročného sa ich zapojilo 43, vo finále na seba prevzal čestnú úlohu rozhodcu PaedDr. Ján Sihelský, generálny riaditeľ Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorý je bývalým ligovým rozhodcom. Riaditeľom turnaja bol známy športový komentátor Karol Polák, ktorý sa profesionálne zhostil mimo spoluorganizačných povinností aj úlohy moderátora celého podujatia.



Vo vyrovnanom zápase o 3. miesto sa v plnom nasadení predviedli reprezentanti Trenčína a Nítry.



Absolútnymi víťazmi celého futbalového turnaja sa stali zaslúžene zástupcovia Prešovského kraja.



Strieborné medaily si z vydareného športového podujatia odniesli reprezentanti Košického kraja.



3. miesto si v statočnom férovom futbalovom súboji vybojovali reprezentanti Trenčína.



Slovensko celkovo

Územie	Ku koncu sledovaného mesiaca v %	Ku koncu predchádz. mesiaca v %
SLOVENSKO	8,33	8,33

Poradie krajov

Územie	Ku koncu sledovaného mesiaca v %	Ku koncu predchádz. mesiaca v %
Banskobystrický kraj	14,25	14,32
Košický kraj	13,79	13,82
Prešovský kraj	12,31	12,37
Nitriansky kraj	7,87	8,07
Žilinský kraj	5,59	5,51
Trnavský kraj	4,69	4,68
Trenčiansky kraj	4,63	4,49
Bratislavský kraj	2,08	1,99

Poradie okresov

Por.	Územie	Ku koncu sledovaného mesiaca v %	Ku koncu predchádz. mesiaca v %	Zmena poradia
1	Rimavská Sobota	27,32	26,97	•
2	Revúca	25,03	24,89	•
3	Veľký Krtíš	20,64	20,65	•
4	Trebišov	20,15	20,20	-1
5	Rožňava	19,92	19,93	-1
6	Kežmarok	19,91	20,48	2
7	Lučenec	18,65	18,73	•
8	Sabinov	17,73	17,72	-1
9	Košice - okolie	17,62	17,73	1
10	Sobrance	17,18	16,68	-1
11	Poltár	16,38	17,07	1
12	Michalovce	15,85	15,75	-1
13	Gelnica	15,57	16,02	1
14	Vranov nad Topľou	15,03	14,84	•
15	Medzilaborce	13,65	14,16	•
16	Žarnovica	13,60	13,78	•
17	Svidník	13,54	13,36	-2
18	Krupina	13,36	13,72	1
19	Levoča	13,23	13,49	1
20	Bardejov	12,79	12,93	•
21	Banská Štiavnica	12,36	12,44	-2
22	Levice	12,25	12,68	1
23	Detva	12,15	12,47	1
24	Stropkov	12,11	12,42	•
25	Prešov	11,98	11,91	•
26	Snina	11,54	11,63	•
27	Spišská Nová Ves	11,09	11,35	•
28	Žiar nad Hronom	11,03	11,26	•
29	Brezno	10,73	10,82	•
30	Humenné	8,92	8,84	-1
31	Šaľa	8,85	8,45	-1
32	Nové Zámky	8,51	9,11	2
33	Košice II	8,32	8,26	•
34	Turčianske Teplice	8,30	8,13	•
35	Stará Ľubovňa	7,90	7,92	•
36	Komárno	7,66	7,89	•
37	Poprad	7,47	7,61	•
38	Košice III	7,32	7,03	-3
39	Kysucké Nové Mesto	7,29	7,17	•
40	Partizánske	7,25	7,02	-3

Por.	Územie	Ku koncu sledovaného mesiaca v %	Ku koncu predchádz. mesiaca v %	Zmena poradia
41	Zvolen	7,20	7,29	3
42	Zlaté Moravce	7,18	7,03	•
43	Dolný Kubín	6,89	6,66	-4
44	Topoľčany	6,86	6,94	•
45	Ružomberok	6,76	7,10	5
46	Košice I	6,73	6,84	1
47	Bytča	6,61	6,75	1
48	Prievidza	6,41	6,50	•
49	Košice IV	6,30	6,35	•
50	Tvrdošín	6,26	6,29	•
51	Námestovo	6,09	5,96	-1
52	Dunajská Streda	6,02	6,20	1
53	Liptovský Mikuláš	5,89	5,89	•
54	Bánovce nad Bebravou	5,48	5,34	-2
55	Senica	5,47	5,47	1
56	Martin	5,44	5,31	-1
57	Čadca	5,31	5,44	2
58	Považská Bystrica	5,22	4,93	-1
59	Skalica	4,86	5,11	1
60	Hlohovec	4,81	4,61	-2
61	Nitra	4,70	4,71	1
62	Banská Bystrica	4,61	4,69	1
63	Galanta	4,40	4,35	•
64	Myjava	4,23	3,90	•
65	Nové Mesto nad Váhom	3,93	3,82	•
66	Žilina	3,79	3,43	-2
67	Trnava	3,78	3,65	1
68	Piešťany	3,67	3,54	1
69	Malacky	3,36	3,28	•
70	Púchov	3,28	2,93	•
71	Trenčín	2,82	2,67	•
72	Ilava	2,78	2,52	-1
73	Senec	2,57	2,66	1
74	Pezinok	2,54	2,52	•
75	Bratislava V	1,99	1,89	•
76	Bratislava III	1,90	1,68	-1
77	Bratislava I	1,84	1,71	1
78	Bratislava II	1,61	1,53	•
79	Bratislava IV	1,59	1,46	•

Zdroj: ÚPSVR

*) V uplynulom období vykazované ako miera disponibilných evidovaných nezamestnaných.



Voľné štátnozamestnanecké miesta v rezorte práce, sociálnych vecí a rodiny

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY BARDEJOV

VK č.: 2007/2/36

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie ESF

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti v príslušnom odbore štátnej služby na oddelení ESF. Implementácia národných projektov v rámci SOP Ľudské zdroje. Riadenie, metodické usmerňovanie a kontrola činnosti oddelenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

VK č.: 2007/3/36

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti v príslušnom odbore štátnej služby na oddelení informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb. Spracovávanie rozhodnutí v správnom konaní, riadenie, metodické usmerňovanie a koordinovanie činnosti oddelenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

VK č.: 2007/4/36

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v zabezpečení vyhladávací činnosti, terénnej sociálnej práce, kontrolnej a inšpekčnej činnosti v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, koordinovanie a riadenie práce oddelenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

VK č.: 2007/5/36

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnávateľom

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti v príslušnom odbore štátnej služby na oddelení služieb zamestnávateľom. Zodpovednosť za realizáciu nástrojov aktívnej politiky trhu práce určených na podporu zamestnanosti v územnej pôsobnosti úradu, spolupráca so zamestnávateľmi. Riadenie, metodické usmerňovanie a koordinovanie činnosti oddelenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Mgr. Marcela Čechová

Telefón: 054/ 4865 426

Fax: 054/ 474 8980

E-mail: marcela.cechova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Dlhý rad 16-17, 085 71 Bardejov

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY BANSKÁ BYSTRICA

VK č.: 2007/3/28

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie posudkových činností

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a príprave podkladov pre rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie oddelenia posudkových činností. Zabezpečovanie výkonu činností v rozsahu kompetencií úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v zmysle zákona o sociálnej pomoci a zákona o službách zamestnanosti. Zabezpečovanie najzložitejšej agendy v oblasti sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia občanov a spracovávanie posudkov. Koordinovanie a riadenie zamestnancov oddelenia posudkových činností.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: napr. Microsoft Office Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

VK č.: 2007/4/28

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnateľnosti

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a príprave podkladov pre rozhodovanie otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie oddelenia služieb zamestnateľnosti. Plánovanie, riadenie, kontrolovanie a vyhodnocovanie činnosti oddelenia služieb zamestnateľnosti.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: napr. Microsoft Office Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

VK č.: 2007/5/28

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – RIADITEĽ ODBORU

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a príprave podkladov pre rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie odboru sociálnych vecí a rodiny. Riadenie, rozhodovanie, metodické usmerňovanie, koordinácia a kontrola činnosti odboru sociálnych vecí a rodiny. Vypracovanie analýz a hodnotení, koncepcie činnosti úradu, návrhov a stanovísk v oblasti sociálnych vecí a rodiny.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: napr. Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Jarmila Štekláčová

Telefón: 048/4308 600

Fax: 048/4308 609

E-mail: jarmila.steklacova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Zvolenská cesta 27, 974 05 Banská Bystrica

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
BANSKÁ ŠTIAVNICA**

VK č.: 2007/4/29

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor Európskeho sociálneho fondu, oddelenie riadenia výdavkov Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti a vo vyhodnocovaní výsledkov na oddelení riadenia výdavkov. Koordinácia organizačných útvarov úradu pri zabezpečovaní financovania národných a dopytových projektov spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu a iných zdrojov Európskej únie.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes

VK č.: 2007/6/29

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti v oblasti sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately. Metodické koordinovanie činnosti oddelenia SPODaSK a referátu pedagogicko-psychologických služieb. Rozhodovanie o prijatí opatrení a vykonávanie opatrení v oblasti sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately v súlade so Zákonom o rodine a Zákonom o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kurately a ďalšími právnymi predpismi. Vykonávanie funkcie kolízneho opatrovníka a funkcie opatrovníka. Sprostredkovanie odbornej pomoci prostredníctvom špecializovaných inštitúcií rodinám, deťom a plnoletým fyzickým osobám. Vykonávanie terénnej sociálnej práce.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes,

Osobitné kvalifikačné predpoklady: VŠ vzdelanie v študijnom odbore sociálna práca.

VK č.: 2007/5/29

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI PRACOVISKA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: úsek sociálnych vecí a rodiny, detašované pracovisko v Žarnovici

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti, analytické činnosti a rozhodovacie činnosti v oblasti sociálnych vecí a rodiny a v oblasti služieb zamestnanosti. Riadenie a kontrola činnosti na úseku sociálnych vecí a rodiny a na úseku služieb zamestnanosti. Koordinovanie činnosti orgánov štátnej správy a samosprávy pri zabezpečovaní základných životných podmienok občanov.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes

VK č.: 2007/3/29

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – RIADITEĽ ODBORU

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie odboru služieb zamestnanosti. Konceptné a metodické riadenie a usmerňovanie činnosti jednotlivých oddelení odboru služieb zamestnanosti. Koordinovanie a riadenie činnosti spojenej s implementáciou Národných projektov. Rozhodovanie o zaradení alebo nezaradení občana do evidencie uchádzačov o zamestnanie a o vyradení uchádzača o zamestnanie z evidencie uchádzačov o zamestnanie.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mária Machilová

Telefón: 045/6940224

Fax: 045/6940293

E-mail: maria.machilova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Križovatka 4, 969 58 Banská Štiavnica

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
HUMENNÉ**

VK č.: 2007/2/37

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Riadiaca, koordinačná a kontrolná činnosť pri riadení a usmerňovaní činnosti oddelenia informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb. Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej, vyhodnocovacej a rozhodovacej činnosti oddelenia, tvorba opatrení spadajúcich do rozsahu kompetencií oddelenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Ing. Valéria Miková

Telefón: 057/7708 420

Fax: 057/7720 703

E-mail: valeria.mikova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Kukorelliho 1, 066 70 Humenné

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
V KEŽMARKU**

VK č.: 2007/3/48

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie posudkových činností a peň. príspevkov na kompenzáciu soc. dôsledkov ŤZP

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie, koordinačná a kontrolná činnosť na oddelení posudkových činností a peň. príspevkov na kompenzáciu soc. dôsledkov ŤZP. Vydávanie posudkov o miere funkčnej poruchy a o tom, či ide o občana s ŤZP, posudzovanie sociálnych dôsledkov ŤZP a navrhovanie foriem sociálnej pomoci občanom s ŤZP, poskytovanie poradenských služieb a vykonávanie terénnej sociálnej práce. Rozhodovanie o peň. príspevkoch na kompenzáciu a peň. príspevku za opatrovanie.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Ing. Martina Palková

Telefón: 052/4513403

Fax: 052/4524035

E-mail: martina.palkova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Dr. Alexandra 61, 060 01 Kežmarok

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
KOMÁRNO**

VK č.: 2007/5/16

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti – oddelenie služieb občanom

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Implementácia projektov zameraných na podporu zamestnávateľnosti. Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie vo vymedzenom úseku štátnej správy.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express – vítané

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa



VK č.: 2007/6/16

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti-oddelenie služieb zamestnávateľom

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Implementácia projektov zameraných na podporu zamestnávateľov a tvorbu pracovných miest. Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie vo vymedzenom úseku štátnej správy.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express – vítané

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Ing. Ladislav Keszán

Telefón: 035/7769104

Fax: 035/7701675

E-mail: ladislav.keszan@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Nám. M. R. Štefánika č. 9, 945 01 Komárno

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY LEVICE

VK č.: 2007/1/17

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, Oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ŽZP

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Riadiaca, koordinačná a kontrolná činnosť pri riadení a usmerňovaní činnosti oddelenia peňažných príspevkov na kompenzáciu nákladov sociálnych dôsledkov ŽZP. Samostatné vykonávanie odborných a špecializovaných činností spadajúcich do rozsahu kompetencií oddelenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: ovládanie práce s PC

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Terézia Kováčová

Telefón: 036/6313238

E-mail: terezia.kovacova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu: ÚPSVR, L. Štúra 53, 934 01 Levice

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY LUČENEC

VK č.: 2007/8/31

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov občanov ŽZP

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov občanov ŽZP. Metodická, riadiaca, rozhodovacia a kontrolná činnosť, ako aj prešetrovanie sťažností na oddelení. Tvorba opatrení vo vymedzenom úseku štátnej správy na oddelení peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov občanov ŽZP. Rozhoduje o peňažnom príspevku na kompenzáciu pre občanov ŽZP, o zvýšení, znížení, odňatí alebo zastavení výplaty príspevku, vykonáva sociálne poradenstvo a sociálnu prevenciu. Spolupracuje s oddelením posudkových činností pri vydávaní posudkov o miere funkčnej poruchy.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Jana Pašková

Telefón: 047/4333 744, kl. 218, 209

Fax: 047/4333 743

e-mail: jana.paskova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu: ÚPSVR, F. Lehára 18, 984 01 Lučenec

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY MARTIN

VK číslo: 2007/2/25

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie kontroly

Odbor štátnej služby: 1.07 Kontrola, sťažností a petície, vnútorný audit

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti, spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov, v rozhodovaní, v kontrole. Kontrolná a inšpekčná činnosť, ako aj prešetrovanie sťažností a petícií, vrátane vydávania rozhodnutí. Koordinovanie činností orgánov štátnej správy a samosprávy na úrovni územného obvodu úradu. Tvorba a koordinovanie koncepcií a programov.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: znalosť práce s PC – Word, Excel, Lotus Notes, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK číslo : 2007/3/25

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie posudkových činností

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti, spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní

výsledkov, v rozhodovaní, v kontrole. Vydávanie rozhodnutí, koordinovanie a riadenie činnosti na oddelení posudkových činností. Spolupráca s orgánmi štátnej správy a samosprávy na úrovni územného obvodu úradu. Tvorba a koordinovanie koncepcií a programov.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: znalosť práce s PC – Word, Excel, Lotus Notes, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK číslo: 2007/4/25

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti, spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v oblasti sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately. Kontrolná a koordinačná činnosť na predmetnom úseku, tvorba a koordinovanie koncepcií a programov rozvoja v oblasti SPODaSK na území okresu.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: znalosť práce s PC – Word, Excel, Lotus Notes, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK číslo : 2007/5/25

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ŽZP

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti, spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ŽZP (PPnK SD ŽZP). Tvorba opatrení v oblasti sociálnej núdze ŽZP, kontrolná a koordinačná činnosť na úseku PPnK SD ŽZP. Tvorba a koordinovanie koncepcií a programov rozvoja v oblasti pomoci ŽZP na území okresu.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: znalosť práce s PC – Word, Excel, Lotus Notes, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Mgr. Erika Sabová

Telefón: 043/4260661

Fax: 043/4135502

E-mail: erika.sabova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Ul. Novomeského 4, 036 01 Martin

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
V MICHALOVCIACH**

VK č.: 2007/11/44

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení informatiky, analýz a štatistických zisťovaní.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II.stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Outlook Express, Internet, Power Point, Lotus Notes

VK č.: 2007/12/44

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení služieb zamestnávateľom a zvyšovania zamestnateľnosti.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II.stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Outlook Express, Internet

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Krepelková Adriana

Telefón: 056/6860302

E-mail: adriana.krepelkova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu: ÚPSVR, Saleziánov 1, 071 01 Michalovce

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
NÁMESTOVO**

VK č.: 2007/4/23

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI PRACOVISKA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: detašované pracovisko v Tvrdošine – úsek služieb zamestnanosti: Úsek informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencií vo vymedzenom úseku, koordinovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/2/23

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti. Oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb
Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencií vo vymedzenom úseku, koordinovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/3/23

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti: Oddelenie služieb zamestnateľnosti

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencií vo vymedzenom úseku, koordinovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express
Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa**KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:**

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Ing. Viera Náhla

Telefón: 043/5502246

Fax: 043/5523004

E-mail: viera.nahla@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Námestie A. Bernoláka 381/4, 029 01 Námestovo

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
NOVÉ ZÁMKY**

VK č.: 2007/4/19

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – RIADITEĽ ODBORU

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny

Odbor štátnej služby: 2. 11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti

spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na odbore sociálnych vecí a rodiny. Rozhodovanie o poskytovaní dávok a príspevkov v hmotnej núdzi, štátnych sociálnych dávok, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, rozhoduje o opatreniach v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, pripravuje návrhy stanovísk a pripomienky k materiálom orgánov, ktoré patria do pôsobnosti riadeného odboru, spolupracuje s odborom služieb zamestnanosti. Rozhodovanie o vydávaní posudkov o miere funkčnej poruchy, o skutočnosti, že sa jedná o občana s ťažkým zdravotným postihnutím, o sociálnych dôsledkoch ťažkého zdravotného postihnutia a navrhne vhodnú formu kompenzácie.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/5/19

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie európskeho sociálneho fondu

Odbor štátnej služby: 2. 11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti súvisiace s monitoringom a projektovým riadením národných projektov spolufinancovaných z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a z prostriedkov Európskej únie. Sledovanie výdavkov na zabezpečenie financovania projektov spolufinancovaných z prostriedkov Európskej únie a Európskeho sociálneho fondu. Metodické usmerňovanie pri implementácii národných projektov a príprave, tvorbe a implementácii dopytových projektov a interných projektov.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: JUDr. Anna Benková

Telefón: 035/6905302

Fax: 035/6420728

E-mail: anna.benkova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, F. Kapistóryho č. 1, 940 36 Nové Zámky

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
PEZINOK**

VK č.:2007/4/5

Názov pozície:

RADCA

Druh štátnej služby: prípravná štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie štátnych sociálnych dávok

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti a spracovanie rozhodnutí v prvom stupni správneho konania v oblasti štát-



nych sociálnych dávok.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: úplné stredné vzdelanie alebo VŠ I. alebo VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni Microsoft Office Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express, internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

Oprávnenie na obznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: nepožaduje sa

VK č.: 2007/5/5

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Koordinuje, riadi, kontroluje a metodicky usmerňuje výkon štátnej služby na oddelení informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb. Koordinuje spoluprácu s externými inštitúciami – Sociálna poisťovňa, základné a stredné školy v okrese a zamestnávateľské subjekty pri voľbe povolania, voľbe zamestnania, výbere zamestnanca a poskytovaní informácií v oblasti služieb zamestnanosti.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express, internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/6/5

Názov pozície:

SAMOSTATNÝ RADCA

Druh štátnej služby: prípravná štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie kontroly

Odbor štátnej služby: 1.07 Kontrola, sťažnosti a vnútorný audit

Hlavné úlohy: Koncepcná, koordinačná a kontrolná činnosť vrátane vedenia kontrolnej akcie alebo kontrolnej skupiny v rozsahu pôsobnosti úradu v oblasti vonkajšej, vnútornej a finančnej kontroly a kontroly prostriedkov európskych spoločností.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ I. alebo VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express, Internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/8/5

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Koordinuje, riadi, kontroluje a metodicky usmerňuje výkon štátnej služby na oddelení sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie úradu na úseku sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express, internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: získané vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore sociálna práca, psychológia, právo a v študijných odboroch pedagogického zamerania podľa § 93 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov

VK č.: 2007/9/5

Názov pozície:

SAMOSTATNÝ RADCA

Druh štátnej služby: prípravná štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodín, pracovisko Senec, referát sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti súvisiace pri výkone sociálnej práce na úseku kolízneho opatrovníka podľa § 12 až 15, § 20, § 22 a § 73 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie: VŠ I. stupňa alebo VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express, internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: získané vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore podľa § 93 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov

VK č.: 2007/7/5

Názov pozície:

SAMOSTATNÝ RADCA

Druh štátnej služby: prípravná štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnateľnosti, referát zvyšovania zamestnateľnosti

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti a príprava rozhodnutí v oblasti poskytovania príspevkov týkajúcich sa zvyšovania zamestnateľnosti.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ I. alebo VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: na užívateľskej úrovni Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express, internet

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Viliam Kovačič

Telefón: 033/ 690 26 15

Fax: 033/690 26 22

E-mail: viliam.kovacic@uspvsr.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Moyzesova 2, 902 01 Pezínok

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
POPRAJ**

VK č.: 2007/3/38

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie Európskeho sociálneho fondu

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení Európskeho sociálneho fondu (ESF). Metodická, riadiaca, rozhodovacia a kontrolná činnosť pri výkone štátnej služby súvisiace s riadením, rozhodovaním a koordinovaním činností v oblasti tvorby, prípravy, realizácie a implementácie projektov a programov financovaných z ESF a štátneho rozpočtu, v oblasti finančného plánovania, riadenia, monitorovania a hodnotenia projektov a programov. Zabezpečovanie jednotnej koordinácie publicity a prijatej pomoci z ESF a ďalších programových štruktúr spoločnosti EÚ.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Word – pokročilý, Microsoft Excel – pokročilý, PowerPoint – mierne pokročilý

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžaduje sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Ing. Jana Bukovinská, Ing. Silvia Sedláková

Telefón: 052/7163475, 474

Fax: 052/7163442

E-mail: silvia.sedlakova@uspvsr.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Nábřeží Jána Pavla II. 439/16, 058 01 Poprad

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
RIMAVSKÁ SOBOTA**

VK č.: 2007/1/33

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor európskeho sociálneho fondu, oddelenie projektového riadenia

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie vo vymedzenom úseku štátnej správy. Riadenie, koordinovanie a usmerňovanie aktivít na oddelení projektového riadenia.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: ovládanie práce s PC (Word, Excel, Internet)

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/3/33

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnávateľom

Odbor štátnej služby: 2.11 – Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní



výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie vo vymedzenom úseku štátnej správy. Riadenie, koordinovanie a usmerňovanie aktivít na oddelení služieb zamestnávateľom.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: ovládanie práce s PC (Word, Excel, internet)

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/2/33

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie posudkových činností

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na posudzovanie miery funkčnej poruchy občanov s ťažkým zdravotným postihnutím. Riadenie, koordinovanie a usmerňovanie aktivít na oddelení posudkových činností.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: ovládanie práce s PC (Word, Excel, internet)

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Beata Janoštiaková

Telefón: 047/5416421

Fax: 047/5416444

E-mail: beata.janosiakova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Čerenciánska 18, 979 01 Rimavská Sobota

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY ROŽŇAVA

VK č.: 2007/2/45

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie informačných a sprostredkovateľských služieb

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti, spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na úseku informačných a sprostredkovateľských služieb. Riadenie a koordinovanie činnosti oddelenia informačných a sprostredkovateľských služieb, zodpovednosť za plnenie úloh. Rozhodovacia činnosť v zmysle správneho konania.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Bc. Iveta Jancová

Telefón: 058/7880547

E-mail: iveta.jancova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Šafárikova 112, 048 01 Rožňava

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SENICA

VK č.: 2007/14/9

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie štátnych sociálnych dávok

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení štátnych sociálnych dávok.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/13/9

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/15/9

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnateľnosti

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení služieb zamestnateľnosti.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/16/9

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnávateľom

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení služieb zamestnávateľom.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

VK č.: 2007/17/9

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ŤŽP

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na oddelení peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ŤŽP.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nepožadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Dáša Schmidtová

Telefón: 0346512063

Fax: 0346512733

E-mail: dasa.schmidtova@upsvar.sk

Adresa služobného úradu:

ÚPSVR, Vajanského 17, 905 01 Senica

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SPIŠSKÁ NOVÁ VES

VK č.: 2007/5/46

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDelenIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie služieb zamestnávateľom

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie úradu v príslušnom odbore štátnej služby v oblasti aktívnych opatrení na trhu práce. Metodická, koordinačná a kontrolná činnosť na úseku služieb zamestnávateľom.

**POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:**

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa
 Jazykové znalosti: nevyžadujú sa
 Počítačové znalosti: MS Word, MS Excel, internet
 Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Ing. Andrea Bosáková
 Telefón: 053/4183 165
 Adresa služobného úradu:
 ÚPSVR, Odborárov 53, 052 21 Spišská Nová Ves

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
TRENČÍN**

VK č.: 2007/7/15

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie informatiky, analýz a štatistických zisťovaní

Odbor štátnej služby: 1.05 Informatika (sociálno-ekonomické informácie, štátny informačný systém)

Hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v otázkach spadajúcich do kompetencie úradu. Analýza problémov súvisiacich z prevádzkou informačného systému, koordinácia činnosti správcov siete. Návrhy opatrení na ochranu výpočtovej techniky. Riadenie, organizovanie a kontrola vykonávaných činností na oddelení informatiky, analýz a štatistických zisťovaní.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office, Lotus Notes, Outlook Express, správa servera Windows 2003, znalosť siete LAN/WAN, administrácia klient / server

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: JUDr. Janka Bútorová
 Telefón: 032/7415117, Fax: 032/6400233
 E-mail: janka.butorova@upsvar.sk
 Adresa služobného úradu: ÚPSVR, Štefánikova 20, 911 01, Trenčín

**ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
ZVOLEN**

VK č.: 2007/3/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnateľnosti

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní a realizácii aktívnych opatrení na trhu práce vo vzťahu k zvýšeniu zamestnateľnosti.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

VK č.: 2007/5/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor ESF, oddelenie monitoringu a projektového riadenia

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní, príprave, tvorbe, implementácii a monitoringu projektov a programov na podporu zamestnávateľov a tvorbu, realizáciu a implementáciu programov a projektov financovaných z ESF a štátneho rozpočtu.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

VK č.: 2007/6/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie pomoci v hmotnej núdzi

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej, riadiacej činnosti, vo vyhodnocovaní, príprave podkladov pre rozhodovanie na úseku pomoci v hmotnej núdzi.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

VK č.: 2007/8/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej, riadiacej činnosti, vo vyhodnocovaní, príprave podkladov pre rozhodovanie na úseku sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

Osobitné kvalifikačné predpoklady: vzdelanie v zmysle § 93 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately

VK č.: 2007/9/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie peňažných príspevkov na kompenzácie sociálnych dôsledkov ŽP

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej, riadiacej činnosti, vo vyhodnocovaní, príprave podkladov pre rozhodovanie na úseku peňažných príspevkov na kompenzácie sociálnych dôsledkov ŽP.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

VK č.: 2007/10/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor ESF, oddelenie riadenia výdavkov

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní v oblasti riadenia výdavkov pri implementácii projektov a programov na podporu zamestnávateľov a tvorbu pracovných miest a programov a projektov financovaných z ESF a štátneho rozpočtu.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

VK č.: 2007/7/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor služieb zamestnanosti, oddelenie služieb zamestnávateľom

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní a realizácii aktívnych opatrení na trhu práce vo vzťahu k zamestnávateľovi.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

VK č.: 2007/4/35

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: odbor sociálnych vecí a rodiny, oddelenie štátnych sociálnych dávok

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Samostatné odborné činnosti spočívajúce najmä v analytickej, riadiacej činnosti, vo vyhodnocovaní, príprave podkladov pre rozhodovanie na úseku štátnych sociálnych dávok.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express na užívateľskej úrovni

**KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:**

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Ing. Eleonóra Ostrihoňová
 Telefón: 045/5320737
 Fax: 045/5325157
 E-mail: eleonora.ostrihonova@upsvar.sk
 Adresa služobného úradu:
 ÚPSVR, M.R. Štefánika 22, 960 09 Zvolen

ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY

VK č.: 2007/5/2

Názov pozície:

HLAVNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – RIADITEĽ ODBORU

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: sekcia európskeho sociálneho fondu, odbor koordinácie projektov

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Koncepčná, riadiaca a metodická činnosť na úrovni nadriadeného orgánu štátnej správy, koordinuje a zabezpečuje vypracovanie podkladov a stanovísk k návrhom legislatívy EÚ a národnej legislatívy v rámci pôsobnosti sekcie, riadenie implementácie Národných projektov spolufinancovaných z ESF a ako aj projektov v rámci oprávnenosti konečného užívateľa úradov a Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, pokročilý

Jazykové znalosti: vitané

Osobitné kvalifikačné predpoklady: všeobecné znalosti a skúsenosti z oblasti z oblasti riadenia štrukturálnych fondov a Nariadení ES pre oblasť zamestnanosti a sociálnej inklúzie, skúsenosti v oblasti riadenia a implementácie projektov

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Lubomír Farkaš
 Telefón: 02/5975 3728
 Adresa služobného úradu: ÚPSVR SR, Špitálska 8, 812 67 Bratislava

INŠPEKTORÁT PRÁCE BANSKÁ BYSTRICA

VK č.: 2007/4/55

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – INŠPEKTOR PRÁCE

Druh štátnej služby: prípravná

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie pracovnoprávných vzťahov

Odbor štátnej služby: 2.11 – Práca, inšpekcie práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Kontrolná činnosť vo vecne vymedzenej oblasti pod vedením vedúceho. Vykonávanie teoretickej a praktickej prípravy v zmysle „Plánu zácviku“, zúčastňovanie sa dozornej činnosti s inšpektormi práce a príprava na inšpektorské skúšky. Ako inšpektor práce vykonávanie dozornej činnosti v oblasti dodržiavania najmä pracovnoprávných predpisov, dozor v oblasti nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv a pod.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: nevyžaduje sa

VK č.: 2007/5/55

Názov pozície:

ODBORNÝ RADCA – INŠPEKTOR PRÁCE

Druh štátnej služby: prípravná

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: Oddelenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

Odbor štátnej služby: 2.11 – Práca, inšpekcie práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Kontrolná činnosť vo vecne vymedzenej oblasti pod vedením vedúceho. Vykonávanie teoretickej a praktickej prípravy v zmysle „Plánu zácviku“, zúčastňovanie sa dozornej činnosti s inšpektormi práce a príprava na inšpektorské skúšky. Ako inšpektor práce vykonávanie dozornej činnosti v oblasti dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, vyšetrovanie pracovných úrazov a pod.

POŽIADAVKA NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Lotus Notes, Outlook Express

Osobitné kvalifikačné predpoklady: nevyžadujú sa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: nevyžaduje sa

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Danica Kováčová
 Telefón: 048/4141741
 Fax: 048/4142108
 E-mail: danica.kovacova@ipbb.sk,danica.kovacova@bb.ip.gov.sk
 Adresa služobného úradu:
 Inšpektorát práce, Partizánska 98, 974 33 Banská Bystrica

INŠPEKTORÁT PRÁCE PREŠOV

VK č.: 2007/1/56

Názov pozície:

HLAVNÝ RADCA – PREDSTAVENÝ – VEDÚCI ODDELENIA

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Počet voľných miest: 1

Organizačný útvar: oddelenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

Odbor štátnej služby: 2.11 Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina

Hlavné úlohy: Riadenie a organizácia práce oddelenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v oblasti inšpekcie práce a bezpečnosti technických zariadení, vyšetrovania udalostí, vyšetrovania závažných priemyselných havárií, výkon trhového dohľadu, riadenie výkonu previerok zameraných na posúdenie stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení, podnetov a sťažností v oblasti BOZP a pod.

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Požadované vzdelanie uchádzača: VŠ II. stupňa

Jazykové znalosti: nepožadujú sa

Počítačové znalosti: Word, Excel, Lotus Notes,

Osobitné kvalifikačné predpoklady: osobitná odborná spôsobilosť získaná podľa zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcií práce a o zmene a doplnení zák. č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: bude sa vyžadovať po nástupe.

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Mária Kormaniková
 Telefón: 051/7712693
 Fax: 051/7713823
 E-mail: maria.kormanikova@po.ip.gov.sk
 Adresa: Inšpektorát práce, Konštantínova 6, 080 01 Prešov

ZOZNAM POŽADOVANÝCH DOKLADOV:

Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania; kópia vysvedčenia, diplomu, alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní; kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia, alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúceho ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní); kópia výpisu z registra trestov, nie staršia ako 3 mesiace; profesijný štrukturovaný životopis; písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR; písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR; písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby; písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štrukturovanom životopise; motivačný list; písomný súhlas so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom výberového konania v súlade s ustanoveniami zákona 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Pri prihlásení sa do výberového konania na viac pozícií sa vyžaduje predloženie požadovaných dokladov ku každej pozícii osobitne.

Prihlášky zasielajte v termíne do 15. augusta 2007 od zverejnenia na adresy služobných úradov, ktoré sú uvedené v texte inzerátov.

Zoznam voľných štátnozamestnaneckých miest bude zverejnený na internetovej stránke MPSVR SR www.employment.gov.sk.